

Raport de activitate pentru semestrul I al anului școlar 2021-2022

Școala românească se află într-un continuu proces de înnoire. Coordonatele reformei ne obligă la permanente schimbări și primeniri ale sistemului educațional.

Raportul își propune să radiografieze starea învățământului din unitatea noastră pe o perioadă determinată, iar planul de măsuri va fixa coordonatele activității noastre pentru etapa următoare. Tindem spre o nouă calitate în educație, avem proiecte clare și oameni capabili și dorim să realizăm tot ceea ce ne-am propus.

Marile provocări ce ne așteaptă solicită munca devotată a tuturor oamenilor școlii, a partenerilor educaționali, a comunităților locale. Este evident că e nevoie în primul rând de muncă, seriozitate, demnitate și echilibru pentru a izbuti în toate proiectele asumate.

Școala Gimnazială „Constantin Asiminei”, sat Epureni – personalitate juridică, comuna Duda - Epureni, cu structuri arondate:

Școala Gimnazială „Nicolae Popa”, sat Valea Grecului

Școala Gimnazială „Ioan Gh. Pricop”, sat Duda

Grădinița cu program normal Valea Grecului

Grădinița cu program normal Epureni

Grădinița cu program normal Duda

și-a desfășurat activitatea în temeiul Legii educației naționale (Legea 1/ 2011), a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, a Legii asigurării calității în învățământul preuniversitar și ale altor acte normative specifice învățământului preuniversitar.

S-a avut în vedere modul în care s-au realizat următoarele obiective :

- continuarea aplicării programului de reformă;
- cunoașterea și respectarea legilor specifice învățământului prin informarea ascendentă și descendentă;
- valorificarea optimă a resurselor umane printr-o corectă încadrare;
- cunoașterea și aplicarea curriculumului, aplicarea planului cadru și al CDS - ului precum și utilizarea manualelor alternative;
- îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională ;
- creșterea eficienței asistentelor prin valorificarea lor și prin controale efectuate de director la școlile din comună;
- îmbunătățirea activității de perfecționare prin participarea la cercurile pedagogice, la întâlnirile metodice, la cursuri organizate de C.C.D. Vaslui, susținerea inspecțiilor pentru definitivat și grade didactice;
- creșterea prestaței cadrelor didactice și a prestigiului școlii printr-o reală conlucrare și crearea unui spirit de emulație între cadrele didactice tinere și plasarea lor în grija cadrelor cu experiență;
- menținerea dorinței de participare la proiecte școlare în vederea obținerii de granturi școlare; asigurarea continuității subproiectelor „ Deschide-ți sufletul”- școala centru de consiliere educațională comunitară și „Trecut, prezent și viitor” în comunitatea Bobești și „Împreună pentru o comunitate mai bună” la Școala Duda;
- impulsivarea elevilor în vederea participării la olimpiade, concursuri sau competiții;
- diversificarea activităților extracurriculare;
- îmbunătățirea bazei didactico-materială a școlilor și grădinițelor, recondiționarea și confecționarea de material didactic;

- școlarizarea și frecvența elevilor;
- derularea programelor guvernamentale: „corn și lapte”, burse școlare, Euro 200 etc.
- integrarea copiilor cu C.E.S în colectivele claselor noastre;
- verificarea modului de eliberare a actelor de studii
- colaborarea școlii cu școlile din comună, cu Inspectoratul Școlar, cu Poliția, Biserica, Primăria, Dispensarul medical, Sindicatul și inițierea unor programe de parteneriat .

Toate aceste obiective au fost prinse sub formă de măsuri concrete cu răspunderi și termene precise în planul managerial semestrial al unității școlare.

Analiza activității instructiv-educative și administrativ-gospodărești

Activitatea instructiv-educativă se desfășoară în mai multe localuri de școală astfel:

Școala Gimnazială „Constantin Asiminei”, sat Epureni are două localuri:

- Pentru clasele I-IV – învățământ primar – construit în anul 2002 cu fonduri de la B.M. în care se găsește mobilier corespunzător, grup sanitar, ulterior cu aducțiune de apă prin puț forat, o magazie construită cu sprijinul primăriei.
- Pentru clasele V-VIII – învățământ gimnazial (secundar inferior) – local vechi construit în 1972 , dar care a fost reabilitat într-un proiect de dotare cu utilități minime: mobilier, construcție grup sanitar exterior, aducțiune de apă din puț forat, schimbat instalație electrică, verificat instalația termică, instalare container WC în clădirea școlii.

Grădinița cu program normal Epureni-local propriu cu dotări după standardele învățământului preprimar - vestiare, aducțiune de apă în interior și picturi cu imagini din povești în sălile de clasă și pe hol.

Școala Gimnazială „Ioan Gh. Pricop”, sat Duda, cu următoarele localuri:

- pentru clasele I-IV – învățământ primar și pentru clasele V-VIII – învățământ gimnazial(secundar inferior), clădire construită în 2004, pe schelet metalic ce asigură ambientul climatic corespunzător, fiind instalat și container WC în clădirea școlii.

Grădinița cu program normal Duda își desfășoară activitatea în localul școlii din Duda – o grupă;

Școala Gimnazială „Nicolae Popa”, sat Valea Grecului are două localuri:

- Pentru clasele I-IV – învățământ primar – construit în anul 2001 cu fonduri de la B.M. în care se găsește mobilier corespunzător, grup sanitar, ulterior cu aducțiune de apă prin puț forat, o magazie construită cu sprijinul primăriei.
- Pentru clasele V-VIII – învățământ gimnazial (secundar inferior) – localul nou reconstruit în 2012, prin fonduri de la Banca Mondială.

Grădinița cu program normal Valea Grecului – deși are local propriu cu dotări după standardele învățământului preprimar - vestiare, mobilier obținut prin dotări OUG/ 2008, nu își desfășoară activitatea acolo, deoarece este o singură grupă și pentru economie de combustibil și de personal de îngrijire funcționează alături de clasele pregătitoare-a II-a, în localul Școlii construită în 2001.

Analiza activității instructiv-educative și administrativ-gospodărești de la nivelul școlii s-a făcut prin compararea rezultatelor obținute față de obiectivele propuse în planul managerial general și acțiunile concrete din semestrul I anul școlar 2021-2022, pe următoarele domenii:

- asigurarea măsurilor igienico-sanitare pentru evitarea îmbolnăvirilor;
- managementul școlar la nivelul unității de învățământ și al clasei de elevi;
- asigurarea cu resurse umane, formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;
- inspecția școlară – asistențe, interasistențe, inspecții pentru grade didactice;
- evaluarea randamentului școlar;
- activitatea educativă școlară și extrașcolară;
- școlarizarea și rețeaua școlară;
- programe guvernamentale și facilități pentru elevi; dotarea școlii cu materiale didactice;
- investiții și autorizații sanitare.

1. Managementul școlar la nivelul unității de învățământ și al clasei de elevi

Conducerea unităților de învățământ presupune, în general, o activitate extrem de complexă, ce vizează domenii și probleme multiple, de la activitatea didactică, la probleme de resurse materiale, financiare, umane, de asigurare a calității în educație etc.

Calitatea și eficiența managementului unei unități școlare își pune amprenta asupra întregii activități, cât și asupra rezultatelor acesteia.

Activitățile unui bun manager încep cu proiectarea/planificarea obiectivelor strategice, pe termen mediu și cele operaționale, cu stabilirea resurselor de toate tipurile, continuă cu monitorizarea realizării celor planificate, cu îndrumarea și controlul și se încheie cu evaluările periodice și cele finale. După cum se observă, acest lanț de activități necesită o bună pregătire managerială a directorului, expertiză profesională, efort intelectual și chiar fizic, când ai în subordine multe structuri, și antrenează un șir lung de responsabilități și implicare, în primul rând a echipei manageriale, dar și a tuturor membrilor organizației școlare.

Anul școlar 2021-2022 a demarat prin acțiunile specifice de organizare a procesului de învățământ și anume: alegerea C.A al școlii, elaborarea R.O.I , alegerea tuturor responsabililor comisiilor cu caracter permanent și a celor cu caracter temporar și ocazional, a consiliului clasei, a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, al consiliului reprezentativ al părinților.

A fost ales **Consiliul de administrație al școlii, din 9 membri : 4 cadre didactice, 2 consilieri, 2 reprezentanți ai părinților, un reprezentant al primarului** cu rol de decizie în domeniul organizatoric și administrativ. **Consiliul de administrație** a aprobat R.O.I. și a urmărit respectarea tuturor măsurilor propuse în planul de dezvoltare a școlii.

S-au repartizat sălile de clasă și managerii colectivelor de elevi, având în vedere continuitatea la clasă și efectivele de elevi, s-a întocmit fișa postului pentru fiecare cadru didactic în funcție de aptitudini, de capacitatea de percepție a sarcinilor și de rezistența la efort, s-a respectat organigrama școlii, planul cadru – prin întocmirea schemelor orare, care au cuprins trunchiul comun și CDS(opționale).

S-a urmărit înscrierea corectă a elevilor în SIIIR, s-au completat documentele școlare(cataloge, registre matricole, registrul de înscriere al elevilor, s-a întocmit și respectat orarul școlii în funcție de curba de efort, s-a încheiat acordul de parteneriat între școală – elevi – părinți pentru clasele de început de ciclu.

Managementul la nivelul clasei s-a realizat prin organizarea colectivităților în funcție de abilitățile fiecărui manager. Toți diriginții și învățătorii și-au fixat responsabilitățile la nivelul clasei astfel încât să nu fie probleme de disciplină sau frecvență.

La fiecare clasă a fost ales Consiliul elevilor care funcționează și la nivelul școlii și se evidențiază prin activitățile educative propuse la nivelul școlii (pe care le voi enumera la activități extrașcolare).

Activitatea școlii este supravegheată de personalul de îngrijire, de serviciu, care ține evidența tuturor persoanelor ce intră în școală și colaborează cu profesorul de serviciu. Datorită acestei colaborări nu s-au semnalat cazuri de violență, furt sau alte fapte antisociale.

De asemenea, ca urmare a întâlnirilor cu părinții la nivelul claselor și a orelor de consiliere cu părinții nu înregistrăm multe cazuri de abandon școlar sau absenteism în masă.

În cazul navetiștilor de la Bobești și Duda – de la grădiniță- la clasele V-VIII- deplasarea se face cu microbuzul școlar.

La învățământul preșcolar au fost înscriși 59 copii la grupe combinate, GPN Epureni, 17 copii, GPN Duda, 21 copii și 21 copii la GPN Valea Grecului. Frecvența copiilor a fost bună și foarte bună, activitatea doamnelor educatoare a fost proiectată conform cerințelor..

Doamnele educatoare : Mihalache Mirabela, grad definitiv- aflată în concediu de risc maternal, înlocuită de Hamza Mariana, grad I, Ciobanu Anca –grad definitiv, Ciuntuc Panseluța, educatoare debutantă, au organizat activități atractive, bogate în conținut, au format la copii deprinderi de exprimare corectă, de calcul mintal, au integrat metodele moderne de învățare ,bazate pe jocul didactic, care a dezvoltat gândirea logică.

Au organizat frumoase programe artistice, au participat la acțiuni de înfrumusețare a localului grădiniței și a împrejurimilor.

Copiii de grădiniță au beneficiat de cuponul valoric.

La învățământul primar frecvența elevilor a fost foarte bună datorită programului „cornul și laptele” .

Domnii învățători și-au desfășurat activitatea având la bază planificările anuale și semestriale, s-au întocmit schemele orare și planificările la opționale.

La clasele pregătitoare au predat d-nele învățătoare Costin Mihaela, Pană Elena, și Mălăncuș Andreea- aflată în concediu de risc maternal, înlocuită de Filiz Aurora Ingrid. Elevii s-au adaptat la programul școlar, și-au însușit literele, pot opera cu numere de la 1 la 10. Doamnele învățătoare se implică în activitățile școlii și clasei .

La clasele I au predat d-nele învățătoare Tiron Ana, Maței Mariana și Andrei Veta. Și aici elevii s-au adaptat la programul școlar, și-au însușit literele, pot opera cu numere de la 1 la 10. Doamnele învățătoare se implică în activitățile școlii și clasei .

La clasele a -II –a au predat Costin Mihaela, Pană Elena și Damian Cristina. D-nele învățătoare s-au implicat în toate activitățile școlii și clasei , au asigurat conținutul științific al lecțiilor, la sfârșitul semestrului elevii cunoșteau literele învățate, operațiile cu numere; au cultivat elevilor dragostea pentru frumos, pentru locurile natale și sentimentul de patriotism prin activitățile de la cunoașterea mediului ,ed. plastică, abilități practice.

D-nele, Maței Mariana, Cornea Florentina, Costin Mihaela, **au condus colectivele claselor a III a.** Deși potențialul intelectual al elevilor este diferit doamnele învățătoare au reușit ,datorită experienței didactice, să-i facă pe elevi să-și însușească minimum din programa școlară – prin lucru diferențiat. D-nele învățătoare au insuflat elevilor dragostea pentru învățatură, pentru activități cultural –artistice și administrativ-gospodărești.

Clasele a IV au fost conduse de d-nele învățătoare Gîlcă Lucia, Avram Sandita și Pană Elena, care au asigurat calitatea actului învățării printr-o pregătire permanentă pentru lecții și prin folosirea metodelor activ-participative. Deși sunt clase de elevi cu nivel diferit de dezvoltare, d-nele învățătoare au reușit să-i cunoască pe elevi și să aplice strategiile didactice în funcție de particularitățile de vârstă ale elevilor .

Apreciem receptivitatea cu care doamnele învățătoare au răspuns mereu la chemările școlii ,la organizarea activităților extracurriculare și la acțiunile de autogospodărire .

La învățământul gimnazial frecvența elevilor a fost bună datorită colaborării dirigintilor cu familiile elevilor .

Limba română este predată de doamna profesoară Moldovanu Maria -prof. gr.I și Trofin Andreea– prof. Definitiv. Doamnele profesoare și-au planificat activitatea în concordanță cu noul curriculum; la clasă au desfășurat activități de calitate insistând pe formarea competențelor necesare participării elevilor la evaluarea națională . Au amenajat cabinetul de limba română, au pregătit programe artistice, cand a fost cazul . Doamnele efectuează ore de pregătire suplimentara cu elevii claselor a VIII-a .

Matematica este predată de d-na Antici Mihaela, prof. gr.I, Antici Laurentiu, prof. gr.I, Patraș Carmen– prof.gradul I . D-nii profesori insistă pe pregătirea elevilor pentru evaluarea națională, confecționează material didactic , folosesc metode activ- participative si efectueaza ore de pregatire suplimentara cu elevii claselor a VIII-a .

Fizica și chimia au fost predate de Țacu Ghena –prof. gr.I. și Piuleac Diana- prof. dr. Prin orele desfășurate, elevii și-au explicat fenomenele întâlnite în natură, transformările substanțelor și au înțeles noțiunile abstracte datorită integrării experimentului în lecție și folosirii metodelor moderne : algoritmizarea , problematizarea , observația , explicația .

Biologia a fost predată de d-na Moldovanu Cristina prof. gradul I, cu o bună pregătire în specialitate. Activează întreaga clasă la lecții, folosește materialul didactic din dotare și a confecționat împreună cu elevii materialele necesare unor activitati. Participă mereu la concursuri școlare unde obtine rezultate onorabile.

Lb. franceză a fost predată de d-na profesoară Lupu Diana- prof gr.I si d-ra profesor Iftimie Mălina-profesor definitiv. Datorită implicării în actul de predare elevii învață de plăcere . Ei cunosc

regulile de pronunție, folosesc cuvintele noi din lecții în alte contexte și pot dialoga în limba franceză – în funcție de vârstă și nivel de cunoștințe .

Istoria și cultura civică sunt predate de Mantea Alina-prof. istorie, gradul I și d-nul profesor Lazar Florin. gradul I. D-nii profesorii s-au pregătit zilnic pentru lecții , au asigurat conținutul științific al lecțiilor și au cultivat elevilor sentimentul de patriotism. Au folosit materialul didactic din dotare,s-au implicat în marcarea evenimentelor istorice și organizarea unor concursuri cu teme istorice sau a unor proiecte educaționale.

Geografia este predată de domnul Mantea Florin, profesor gradul I. D-nul se pregătește zilnic pentru lecții , folosește atlase și hărți , insistă pe formarea deprinderilor de orientare la harta , folosește metode alternative de evaluare și este apropiat de elevi.

Educația tehnologică a fost asigurată de d-na Croitoru Valentina – prof calificat – gradul I. Pe lângă lecții, d- na profesoara a cultivat elevilor spiritul muncii prin antrenarea acestora în amenajarea spațiilor verzi .

Muzica a fost predată de d-na Bălțatu Nastia- profesor suplinitor, în curs de calificare în educație muzicală. Prin metodele folosite, în care îmbină exigența cu înțelegerea problemelor și particularităților de vârstă ale elevilor, a reușit să ridice nivelul de cunoștințe al elevilor și să se apropie de elevi și de părinții acestora. A organizat programe artistice de calitate cu elevii .

Desenul a cultivat elevilor simțul estetic; s-au realizat expoziții de desene cu ocazia zilelor Educației, Zilei de 1 Decembrie și a sărbătorilor de iarnă, Zilei Culturii Naționale , toate acestea fiind posibile datorită doamnei Moldovanu Cristina, doamnei Mantea Alina și doamnei Croitoru Valentina, doamnei Ghiban Ana, domnului Mantea Florin.

Educația fizică este predată de doamna Ciortescu Liliana, profesor definitiv și Negru Sorin, profesor definitiv. Domnii profesori au organizat competiții sportive și dezvoltă elevilor dragostea pentru mișcare și sport.

Lb. engleză este predată de d- na Ghiban Ana-profesor gr. II și Trofin Andreea- profesor definitiv. Doamnele se pregătesc pentru lecții, însuflă dragostea pentru această disciplină, și folosesc forme alternative de evaluare .

Religia a fost predată de preoții Bogdan Dan Ciprian și Oprea Petru Gimi- care au supliniți concediu fara plată al domnului Marian Simion; prin orele desfășurate au cultivat elevilor dragostea și respectul față de sine și de aproapele său , au dezbătut pildele din programa școlară și au arătat importanța sărbătorilor din calendarul creștin prin colindele învățate pentru sărbătorile de iarnă. Preotul Oprea nu a putut asigura mereu orele având și alte servicii, colegii asigurând suplینirea.

Activitatea educativă s-a desfășurat prin orele de consiliere și dezvoltare personală(de dirigenție) și la fiecare oră de curs. S-au întocmit planificările respectându-se componentele educației : managementul de grup , dezvoltarea personalității și a carierei, educația pentru valori, educația pentru securitate personală .

Temele au fost dezbătute diferențiat și s-a urmărit formarea unui comportament civilizat, bazat pe respect atât în școală cât și în afara ei, combaterea bolilor cu transmitere sexuală , orientarea școlară și profesională a elevilor .

Referitor la calitatea actului managerial, constatăm ca echipa manageriala, folosindu-se și de experiența acumulată, abordează managementul educațional în toată complexitatea sa, în mod situațional sau strategic. A pornit de la folosirea resurselor în mod eficient, până la motivarea resurselor umane, prin cultivarea unor relații interpersonale bazate pe încredere și responsabilitate.

2. Asigurarea cu resurse umane, formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice(asigurarea calității in educație)

Încadrarea școlii s-a făcut respectându-se Metodologia de mișcare a personalului didactic 2021-2022, în funcție de notele de la concurs și ținând cont de principiul continuității.

La nivelul fiecărei unități s-a menținut încadrarea următoare:

Învățământ preprimar- 3 educatoare

- GPN Valea Greului– 1 educatoare – def , titulară

- GPN Epureni_ o educatoare – suplinitor calificat, debutantă.

GPN Duda – o educatoare – definitiv, titulară pe perioadă determinată, aflată în concediu de risc maternal, suplinită de o pensionară , grad I

Învățământ primar- 10 învățători

Școala Epureni : 3 învățători – 3 titulari – 1 gradul I, 2 gradul II

Școala Duda : 2 învățători – 2 titulari – 1 gradul II, 1 gradul I

Școala Valea Grecului : 5 învățători – 1 titular– gradul I, un învățător PO – gradul I

2 suplinitori -1 debutant și 1 definitiv(supliniți de un învățător fără studii corespunzătoare postului)

Învățământ secundar inferior-22 profesori

Școala Epureni, Școala Valea Grecului și Duda - 20 profesori ,astfel: 12 profesori cu gradul I, 2 profesori gradul II, 3 profesori cu definitivat, 2 debutanți și 1 fără pregătire de specialitate.

Situatia centralizatoare este: 33 cadre didactice din care: 27 F și 6 B.

Deoarece unii titulari au ore la mai multe școli, este greu de realizat orarul și reprezintă un dezavantaj pentru elevi și cadrul didactic respectiv.

S-a avut în vedere scoaterea la titularizare a catedrelor din unitatea cu Personalitate juridică, tocmai pentru a mări numărul de cadre calificate și reconversia profesională a cadrelor care pot beneficia de această facilitare.

Continuă cursurile de reconversie profesională la: chimie, pentru a-și completa studiile cu a doua specializare, chiar aprofundarea studiilor prin master la diverse facultăți și cursul CRED.

Perfecționarea cadrelor didactice se face la nivelul comisiilor din școală, al cercurilor pedagogice, prin participarea la cursuri organizate de CCD sau la grade didactice.

Deoarece comisiile metodice nu mai sunt obligatorii, nu au mai avut loc lecții demonstrative, dar s-au efectuat interasistențe, asistențe sau activități comune în cadrul proiectelor.

Amintim la activitatea educatoarelor:

Puncte tari

- realizarea planificărilor semestriale în conformitate cu programele în vigoare
- pregătirea educatoarelor pentru activitățile zilnice;
- folosirea materialului didactic din dotare ;
- participarea educatoarelor la activități desfășurate în afara orelor de curs.

Puncte slabe

- lipsa unui spațiu corespunzător de desfășurare a activităților extrașcolare;
- lipsa fondurilor necesare premierii diverselor concursuri.

Măsuri

Pentru ameliorarea și îmbunătățirea punctelor slabe se impun o serie de măsuri:

- atragerea de fonduri din sponsorizări care să permită derularea unor activități;
- amenajarea unui spațiu unde să se poată desfășura activitățile extrașcolare.

Activitatea învățătorilor a constat în :

- o ședință de lucru care a avut pe ordinea de zi discutarea și aprobarea planificărilor;
- ședința de lucru pe tema analizării testelor inițiale din școală.
- realizarea interasistențelor;
- susținerea cadrelor debutante prin activități de mentorat.

Dezbaterea privind evaluarea inițială a urmărit prelucrarea și stabilirea unor măsuri ce vor fi urmărite pe tot parcursul anului școlar. În cadrul Comisiei s-au mai desfășurat și alte activități : îndrumări cu privire la întocmirea documentelor de proiectare didactică (planificări anuale, proiecte didactice), participarea cadrelor didactice la activități de perfecționare organizate de CCD Vaslui.

În urma activității învățătorilor se pot preciza următoarele puncte tari și puncte slabe:

Puncte tari

- realizarea planificărilor anuale și semestriale în conformitate cu programul școlar în vigoare , precum și a planificărilor pe unități de învățare;
- pregătirea cadrelor pentru activitățile de predare - învățare - evaluare;
- folosirea materialului didactic din dotare ;
- participarea cadrelor didactice la activități desfășurate în afara orelor de curs.

Puncte slabe

- implicarea elevilor într-o mai mică măsură în procesul de autoevaluare;
- lipsa unui spațiu corespunzător de desfășurare a activităților extrașcolare;

- lipsa fondurilor necesare premierii diverselor concursuri.

Măsuri

Pentru ameliorarea și îmbunătățirea punctelor slabe se impun o serie de măsuri:

- realizarea bunei comunicări între cadrele didactice ;
- comunicarea listei cu documente ce trebuie să se găsească în portofoliu fiecărui invatator ;
- folosirea metodelor activ - participative de către toate cadrele didactice, prin care să implice toți elevii în procesul de autoevaluare;
- atragerea de fonduri din sponsorizări care să permită derularea unor activități;
- amenajarea unui spațiu unde să se poată desfășura activitățile extrașcolare.

Activitatea profesorilor a constat în:

- o sedinta de lucru care a avut pe ordinea de zi discutarea si aprobarea planificarilor în anul scolar 2021-2022;
- sedinta de lucru pe tema „Evaluarea nationala 2022 pornind de la rezultatele testelor initiale din scoala”.
- sedinta de lucru pe tema „Admitere 2022”
- realizarea interasistențelor;
- susținerea cadrelor debutante prin activități de mentorat.

Dezbaterea privind Evaluarea națională a urmarit prelucrarea metodologiei de organizare si desfasurare a examenelor nationale . In urma discutiilor a fost stabilit un plan de masuri ce vor fi urmarite pe tot parcursul anului scolar.

In cadrul activităților s-au mai desfășurat: interasistente, îndrumări cu privire la întocmirea documentelor de proiectare didactică (planificari anuale si semestriale, proiecte didactice), participarea cadrelor didactice la activitati de perfectionare organizate de CCD Vaslui.

In urma analizei activității profesorilor, se pot preciza următoarele puncte tari si puncte slabe:

Puncte tari

- realizarea planificarilor anuale si semestriale în conformitate cu programele scolare în vigoare, precum si a planificarilor pe unitati de invatare;
- pregatirea cadrelor didactice pentru activitatile de predare-invatare -evaluare;
- folosirea materialului didactic din dotare si a rețelei de calculatoare pentru organizarea lectiilor la unele obiecte (matematica,fizica,chimie,geografie, biologie,istorie)
- participarea cadrelor didactice la activitati desfasurate in afara orelor de curs

Puncte slabe:

- nerealizarea fiselor de evaluare (subiecte, descriptori de performanta, clasificarea notelor/calificativelor, interpretarea rezultatelor, măsurile ce se impun) de catre toate cadrele didactice in mod ritmic;
- implicarea elevilor într-o mică măsură în procesul de autoevaluare;

Masuri

Pentru ameliorarea si îmbunătățirea punctelor slabe se impun o serie de masuri:

- realizarea unei mai bune comunicări între cadrele didactice;
- comunicarea listei cu documentele ce trebuie să se regăsească în portofoliul fiecărui profesor;
- realizarea de teste de evaluare continua pe nivele diferențiate si a fiselor de evaluare de către toate cadrele didactice;
- folosirea metodelor activ-participative de către toate cadrele didactice, prin care să implice toți elevii în procesul de autoevaluare;

Activitatea profesorilor diriginți

Puncte tari:

- toți profesorii diriginți sunt calificați și au parcurs cursul de perfecționare „Consiliere și orientare”;
- realizarea planificărilor anuale și semestriale în conformitate cu programele școlare în vigoare;
- pregătirea diriginților pentru orele de dirigenție;
- folosirea materialului didactic din dotare, precum și a rețelei de calculatoare pentru organizarea lecțiilor;
- participarea cadrelor didactice la activitățile desfășurate în afara orelor de curs;
- întreținerea mobilierului și amenajarea claselor cu planșe și alte materiale didactice vizuale;
- antrenarea elevilor în diferite activități extrașcolare și extracurriculare;
- evidențierea elevilor talentați prin expoziții, roluri în scenete, dansuri moderne;

- îmbunătățirea comunicării între elev - elev, elev - cadru didactic;
- realizarea unor activități interdisciplinare;
- existența în școală a unor elevi cu inițiativă și interesați de acțiuni extrașcolare;
- atragerea de fonduri, sponsorizări, din partea unor agenți economici și Biserică

Eficiența acestor acțiuni extracurriculare poate fi apreciată atât prin mesajul pe care ele l-au comunicat elevilor dar și prin numărul de elevi cărora li s-a adresat.

Puncte slabe:

- Lipsa unui spațiu corespunzător de desfășurare a activităților extrașcolare;
- Lipsa fondurilor necesare premierii diverselor concursuri, pentru achiziționarea materialelor necesare confecționării recuzitei și pentru desfășurarea unor activități extrașcolare;

Pentru ameliorarea și îmbunătățirea punctelor slabe se impun o serie de măsuri:

- Amenajarea unui spațiu corespunzător de desfășurare a activităților extrașcolare;
- Atragerea de fonduri din sponsorizări care să permită derularea unor activități.

Oportunități:

- Existența multor posibilități de formare și informare a cadrelor didactice;
- Sponsorizare și parteneriate specifice aducătoare de resurse extrabugetare;
- Creșterea parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea educației școlare.

Amenințări:

- Legislația sponsorizării nu acordă agenților economici suficientă libertate pentru sprijin financiar acordat școlii;
- Influența nefastă a canalelor de comunicare media care oferă false modele;
- Carențe atitudinale și comportamentale ale părinților, lipsa conștiinței comunitare și de interes din partea părinților în raport cu educația și, în particular, în raport cu evoluția propriilor copii;
- Probleme severe cu care se confruntă unele familii, inclusiv marginalizarea familiilor defavorizate.

Formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice

- s-a realizat și prin participarea la cursuri organizate de CCD sau reconversie profesională.

Înscrierea la grade didactice

Înscrierea la grade didactice s-a desfășurat în conformitate cu prevederile metodologiei:

S-au înscris la grade didactice:

Trofin Andreea- gradul II

Iftimie Mălina- gradul II

Cadrele didactice din unitate sunt într-o continuă perfecționare. O demonstrează cursurile de perfecționare și facultățile la care s-au înscris:

- Doamna prof. **Moldovanu Cristina** este înscrisă la **Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, specialitatea Chimie** (reconversie profesionala de 2 ani). In paralel a urmat cursul de perfecționare **CRED, specialitatea Biologie**.
- Domnul prof. **Mantea Florin** este înscris la **Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, specialitatea Informatică si TIC,** (reconversie profesională, 2 ani)
- Doamna prof. **Ghiban Ana** este înscrisă la **Universitatea A. I. Cuza, Iași la specialitatea PPIP,** studii cu durata de 3ani.
- Doamna prof. **Bălțatu Nastia** este înscrisă la **Academia de muzică, teatru si arte plastice** (AMTAP), Chișinău, secția Pedagogie muzicală.
- Doamna prof. **Trofin Andreea** a absolvit instruirea „ **mozaBook” – cunoașterea generală asupra software-ului educațional și urmează cursurile Universității din Bacău -secția PPIP, cu durata de 3 ani.**
- Doamnele prof. Iftimie Mălina și Lupu Diana au absolvit cursul de perfecționare „ Enseigner le FLE avec les nouvelles technologies: solutions, formation, alternatives.”

Toate aceste activități demonstrează dorința cadrelor didactice de a se perfecționa, de a-și însuși ultimele noutăți în domeniul didacticii moderne și de a-și întregi norma didactică.

Scolile din mediul rural beneficiază de personal calificat la majoritatea disciplinelor, cu fracțiuni de norme la mai multe unități cu Personalitate Juridică sau structuri arondate.

Activitatea administrativ- gospodărească a presupus:

- asigurarea combustibilului, a materialelor de curățenie și igienizare;
- verificarea activității îngrijitorilor de la toate școlile și grădinițele;
- verificarea climatului sălilor de clasă;
- verificarea centralelor termice de la Valea Grecului și Duda
- asigurarea apei potabile în fie local de școală;
- asigurarea calculatoarelor, imprimantelor, a softurilor necesare în domeniul secretariat și în cel al contabilității precum și asigurarea plății tuturor serviciilor de mentenanță a programelor de contabilitate, securitate sau SCIM.

Directorul, împreună cu serviciile secretariat și contabilitate și alături de toate cadrele didactice au realizat obiectivele propuse, au semnalat neregulile apărute și au venit cu măsuri de remediere.

3. Inspecția școlară

Acest domeniu a urmărit realizarea unui număr mai mare de asistențe tuturor cadrelor didactice și la toate clasele, precum și interasistențe între învățători-educatoare și profesori-învățători.

Obiectivele urmărite s-au axat cu preponderență pe calitatea actului didactic, pe rezultatele elevilor și pe rolul școlii în comunitatea locală.

Obiectivele asistențelor au fost:

- nivelul de pregătire al elevilor în special al elevilor claselor a VIII-a în vederea participării la Evaluarea Națională 2022;
- modul de adaptare al elevilor la programul școlar (CP și clasa I) și la învățământul secundar inferior (clasa a V-a);

ținuta elevilor și a cadrului didactic ;

modul și intensitatea folosirii materialului didactic din dotare sau a celui confecționat;

integrarea în lecție a experimentului;

ambientul clasei, ornarea clasei, căldură, curățenie;

folosirea lucrului în echipe, pe grupe, a metodelor activ-participative centrate pe elev;

- folosirea metodelor activ-participative și realizarea feed-back-ului;
- modul de integrare al elevilor cu CES în colectivitate, aprecierea în raport cu progresul propriu și nu comparativ cu nivelul celui mai bun;

modul de dozare al timpului pe secvențele lecției;

pregătirea științifică și metodică a tinerilor.

Din asistențele efectuate, atât individual, cât și al interasistențelor, alături de colegi, s-a constatat că majoritatea cadrelor didactice se pregătesc pentru lecții, folosesc materialul didactic și experimentul (în funcție de dotări), lucrează pe grupe, au o ținută corespunzătoare, stimulează elevii.

În urma asistențelor, s-au constatat următoarele:

Aspecte pozitive:

- ✓ profesorii asistați stabilesc corect obiectivele, esențializând conținuturile și adaptându-le la particularitățile de vârstă ale elevilor, pe baza programelor școlare;
- ✓ demersul didactic se desfășoară pe baza unor strategii clare, interactive, menite să dezvolte personalitatea elevilor și interesul pentru cunoaștere;
- ✓ noile cunoștințe sunt integrate în sistemul de achiziții și abilități dobândite anterior, care sunt constant reactualizate;
- ✓ sub aspect evaluativ, elevii sunt verificați prin testări inițiale, formative și sumative;
- ✓ din sondajele efectuate a reieșit că cei mai mulți elevi au cunoștințe în concordanță cu noile programe în vigoare;
- ✓ cei mai mulți profesori se străduiesc să cunoască elevii, să îi motiveze, să le cultive interesele și să le descopere nevoile, urmărind realizarea unei comunicări eficiente cu ei;

- ✓ existența unor relații constructive între: echipa managerială și personal, profesori și elevi, profesori și părinți, școală și comunitatea locală;
- ✓ existența personalului didactic calificat, în număr mare;
- ✓ interesul cadrelor didactice pentru perfecționare continuă și autoperfecționare;
- ✓ buna dotare cu calculatoare a școlilor, desi sunt depășite din punct de vedere tehnic.

Aspecte negative:

- ✓ bugetul de timp al lecțiilor nu este întotdeauna bine gestionat și rareori se are în vedere munca diferențiată cu elevii;
- ✓ există elevi care au lacune în pregătire și acestora trebuie să li se acorde o atenție specială;
- ✓ nu este urmărit și interpretat constant progresul școlar al elevilor;
- ✓ mijloacele moderne de învățământ nu sunt folosite destul de frecvent;
- ✓ relație fragilă și uneori deficitară școală - comunitate locală - părinți în unele școli;
- ✓ dotări necorespunzătoare cu mijloace didactice moderne, tehnică de calcul și inexistența cabinetelor, laboratoarelor;
- ✓ lipsa motivației și a interesului elevilor pentru studiu, în special la clasele gimnaziale.;
- ✓ elevii sunt solicitați de către părinți la diverse activități în defavoarea studiului;
- ✓ existența unui număr mare de elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate.

În vederea îmbunătățirii activității formativ-educative și remedierii neregulilor semnalate, s-au făcut recomandări, dintre care amintim:

- ✓ monitorizarea și îndrumarea permanentă a activității personalului din școli;
- ✓ creșterea calității prestației didactice printr-o permanentă informare și perfecționare;
- ✓ inițierea unor activități care să-i implice într-o măsură mult mai mare pe partenerii educaționali din cadrul comunității locale în sprijinirea activităților extrașcolare;
- ✓ intensificarea pregătirii suplimentare a elevilor în vederea susținerii examenelor naționale.

La activitățile extrașcolare am participat împreună cu cadrele didactice organizatoare și supraveghetoare, precum și cu reprezentanții autorității locale care au fost mereu prezenți ,unde au fost invitați.

Deoarece pe parcursul semestrului I al anului școlar 2021 - 2022 au fost multe acțiuni de finalizare și derulare a unor proiecte, de întocmire a situațiilor cerute zilnic de ISJ sau alte instituții și acțiuni de autogospodărire nu am putut efectua asistențele la clasă după numărul stabilit, intervenind activități neprevăzute. Totuși, ca urmare a discuțiilor purtate cu colegii, prin participarea la unele activități metodice am putut analiza activitatea cadrelor didactice în vederea întocmirii fișelor de evaluare, de la sfârșitul anului școlar.

4. Evaluarea randamentului școlar

Acest obiectiv poate fi atins printr-o proiectare judicioasă a materiei și prin folosirea activităților de învățare specifice, în funcție de particularitățile clasei și ale elevilor.

De aceea au fost întocmite și verificate planificările tuturor cadrelor didactice, s-au verificat periodic documentele școlare pentru a urmări ritmicitatea notării, s-au verificat portofoliile cadrelor didactice, s-au aplicat teste de evaluare pentru a urmări progresul elevilor.

Testele de la începutul semestrului I au demonstrat faptul că, de-a lungul vacanței de vara, nivelul de cunoștințe al elevilor a scăzut, dar după perioada de acomodare s-au înregistrat creșteri ale notelor deci și ale deprinderilor și capacităților intelectuale.

Pentru evaluarea progresului școlar, s-au administrat: lucrări scrise, teste de verificare, chestionare, care au vizat preșcolari, elevi din învățământul primar și elevi din învățământul gimnazial,

Pentru elevii claselor a VIII-a s-au ore de pregătire suplimentară, testari periodice la toate disciplinele pentru Evaluarea Națională(limba română, matematică) pentru a-i obișnui pe elevi cu cerințele testelor de evaluare. S-au organizat ședințe cu părinții și ore de dirigenție pentru prelucrarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale și de Admitere la licee și școli profesionale.

Situația statistică la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2021- 2022 este :

1. **la clasele CP-I-IV-** elevi înscriși la început de an școlar - 134
 - elevi rămași înscriși la sfârșitul semestrului- 130

- elevi promovați la sfârșitul semestrului -129
- corigenți – 1elev ,clasa a-IV-a Valea Grecului
- promovabilitate 99,23 %
- frecvența - 100 %

2. **la clasele V-VIII** – elevi înscriși la începutul anului școlar – 130

- elevi rămași înscriși la sfârșitul semestrului –123
- elevi promovați la sfârșitul semestrului –99
- corigenți – 21 elevi
- 3 neșcolarizați
- promovabilitate – 80,48%
- frecvența – 90,36 %

Miscarea elevilor. la clasele CP- I-IV

- elevi înscriși la început de an școlar - 134
- elevi rămași înscriși la sfârșitul semestrului – 130
- elevi plecați în județ- 4

In timpul semestrului I s-au transferat 4 elevi la clasele CP-IV

la clasele V-VIII – elevi înscriși la începutul anului școlar –130

- elevi rămași înscriși la sfârșitul semestrului – 123
- elevi transferați în alt județ - 5
- elevi transferați în județ - 2

In timpul semestrului I s-au transferat 7 elevi la clasele V-VIII

La clasa a VIII-a s-a insistat pe evaluarea obiectivă a elevilor în concordanță cu standardele de evaluare, pentru o bună orientare școlară și profesională a elevilor.

În planul de măsuri pentru organizarea Evaluării Naționale și a Admiterii în licee și școli profesionale s-au propus măsuri de consiliere ale elevilor și părinților, organizarea de simulări, dezbateri metodologice, vizite la licee, la agenții economici din Huși, prezentarea ofertei unor licee.

Trebuie remarcat faptul că rezultatele bune obținute de școala noastră încununează munca unei echipe manageriale care a luptat pentru ridicarea standardelor educaționale școlare și extrașcolare.

5. Activitatea educativă școlară și extrașcolară

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2021-2022, activitatea educativă s-a desfășurat conform normelor în vigoare. Profesorii s-au preocupat de menținerea în cadrul colectivelor de elevi a stării de disciplină, de crearea unui climat propice desfășurării activităților educative școlare și extrașcolare, punând un accent deosebit pe legătura școlii cu familia și comunitatea locală.

1. Orele de consiliere și orientare au avut teme cu caracter general (educație pentru sănătate, protecție civilă, educație rutieră, educație pentru mediu etc.), dar și teme cu caracter specific, care caracterizează cultura organizațională a instituției școlare respective (educație pentru receptarea valorilor culturale, educația pentru viața privată, etc.).

La orele de dirigenție, educație moral-civică, religie, temele dezbătute au fost în concordanță cu programa școlară și cu particularitățile de vârstă ale elevilor. Unele probleme apărute în colectivele de elevi au fost rezolvate prin consiliere individuală sau discuții în particular pe diverse teme: familii dezorganizate, violența în familie, consumul de băuturi alcoolice, lipsa motivației învățării, modul de petrecere a timpului liber, infecțiile cu transmitere sexuală, trafic de ființe umane.

Completarea chestionarelor de orientare școlară la clasa a VIII-a care duc la o bună orientare a elevilor spre școlile pe care doresc să le urmeze, în funcție de aptitudinile elevilor, dar și în funcție de posibilitățile materiale ale părinților au fost explicate elevilor și completate în timp util.

Agitația vizuală este o posibilitate de informare pe teme de integrare europeană, de realizări ale școlii prin lucrările elevilor – expoziții.

Diseminarea informațiilor despre aceste realizări se face și prin panouri de la intrarea în școală sau prin pliante și broșuri întocmite în școală.

La nivelul școlii s-au desfășurat mai multe acțiuni ce au vizat antrenarea elevilor indiferent de potențialul intelectual, de situația materială sau de tipul de dizabilitate.

Pe tot parcursul semestrului I al anului școlar 2021-2022 s-au organizat diverse activități și concursuri școlare pe diverse teme.

- Ziua Educației -oglindită în desene și Prezentări PPT

- la 1 Decembrie copiii au recitat poezii, au cântat cântece ,au fluturat steaguri, baloane în culorile drapelului național a României- online;
- pe Moș Crăciun l-au întâmpinat cu cântece, scenete, despre nașterea lui Iisus, poezii despre Moș Crăciun, despre anotimpul de iarnă- online.

- copiii au primit dulciuri din sponsorizări: la Școala Duda, Epureni, Valea Grecului și la Grădinițele de copii din comună.

În cadrul „Educației ecologice și de protecție a mediului, elevii claselor I - VIII au fost antrenați în activități extrașcolare și extracurriculare - acțiuni de voluntariat pentru colectarea permanentă a deșeurilor la școală, pe tot parcursul anului școlar.

Pe semestrul I al anului școlar 2021-2022 la nivelul celor trei structuri ale școlii s-au desfășurat

următoarele activități extrașcolare:

- 26 septembrie -Ziua Europeană a Limbilor Moderne
- „Ai carte, ai parte!” - Ziua mondială a educației
- „Minte sănătoasă în corp sănătos”- Ziua Mondială a Alimentației
- Ziua Europeană împotriva traficului de persoane
- „Happy Halloween”
- Săptămâna Educației Globale- 15- 21 noiembrie. În cadrul acestei săptămâni s-au desfășurat următoarele activități:
 - ✓ „Toleranța și echilibru”-Ziua Internațională pentru toleranță
 - ✓ "Ne pasă de planeta noastră!"-activități despre necesitatea protejării mediului înconjurător
 - ✓ "Împreună de luptăm, virusul îl alungăm"-informare despre cum să ne protejăm împotriva COVID 19
 - ✓ „Tu îți cunoști drepturile?”- Ziua Internațională a Drepturilor copilului
 - ✓ "Reciclăm și ne salvăm!"- activitati de reciclare deșeuri
- „File de poveste”- 1 Decembrie
- „Vis de Crăciun”- – tradiții și obiceiuri de Crăciun și Anul Nou
- 15 ianuarie- Ziua culturii naționale

În cadrul acestor activități s-au realizat desene, afișe, pliante, postere, colaje, diferite materiale PPT realizate de elevi, compuneri, poezii, concursuri, referate, articole. Cu lucrările realizate de elevi au fost amenajate expoziții pe holurile școlii și în salile de clasă.

Concursurile școlare desfășurate pe parcursul semestrului I al anului școlar 2021-2022 au antrenat elevii și cadrele didactice,după cum urmează:

- La clasa I (înv. Andrei Veta) s-au obținut numeroase premii la concursul „Amintiri din copilărie”- etapa I, concurs ce a avut loc pe data de 15 noiembrie 2021.

Premiul I a fost obtinut de urmatoarii copii: Patras Darius, Mustafa Denisa, Paduraru David, Tanasache Radu.

Premiul al II-lea a fost obtinut de elevii Trifan Radu si Ciobanu Rebeca.

Elevii Caprău Adelina si Rusu Filip au obtinut premiul al III-lea.

La concursul „Micii olimpici”- etapa initiala, elevii clasei I au obtinut urmatoarele premii:

Premiul I-Patras Darius

Premiul al II-lea- Tanasache Radu, Paduraru David si Lipovanu Stefan,

Premiul al III-lea – Ciuntuc Mario

Mentiune- Caprău Adelina

De asemenea, copiii de la clasa I au participat la cea de-a VII- a editie a programului „Scoala sigurantei TEDI”.

- **Si copiii din clasa a II-a, sub indrumarea doamnei invatatoare Damian Cristina**, au participat la concursul „Amintiri din copilarie” si au obtinut premii dupa cum urmeaza:

Premiul I- Stefan Albert, Ciobanu Adelina, Ignat Gabriela.

Premiul al II-lea- Gavrilescu Stefania, Prodan Mateo, Aftanasa Daria, Lipovanu Ancuta

Premiul al III-lea- Buzdugan Iasmina, Patras Silviu, Morariu Bianca, Juganariu Florin.

La concursul „Micii Olimpici”, elevii clasei a II-a au obtinut urmatoarele premii:

Premiul I- Ciobanu Adelina, Ignat Gabriela, Stroe Florentina.

Premiul al II-lea- Stefan Albert, Aftanasa Daria, Lipovanu Ancuta.

Premiul al III-lea- Patras Silviu, Prodan Mateo, Gavrilescu Stefania, Morariu Bianca, Buzdugan Iasmina.

-**Concursul „Amintiri din copilarie” a fost sustinut si de elevii clasei a III-a (Inv. Cornea Florentina)** si au obtinut urmatoarele premii:

Premiul al II-lea - Condurache Alesia Ionela, Prodan Yasmian, Matei Paula, Caprău Andreea, Avram Ianis, Tălpălaru Ionut.

Premiul al III-lea- Rogojanu Roberta

Mentiune – Manolache Andreea si Istrate Alina Madalina

La clasa a IV-a, in cadrul aceleiași concurs au fost obtinute următoarele premii (Inv. Avram Sandita):

Premiul I- Latu Ioana, Lemnaru Alesia, Cazacliu Amalia, Avram Lavinia

Premiul al II-lea- Avram Sonia, Gugescu Raluca, Avram Dragos, Cocuz Marius

Premiul al III-lea- Cocuz Albert si Cazacliu Simona

Mentiune- Lipovannu Daria, Stroe Nicolae, Morariu Elena , Mustafa Victor

La scoala Duda, elevii din invatamantul primar au participat la concursul „Micul isteț” si au obtinut numeroase premii.(înv. Maftai Mariana, înv. Pană Elena).

Sub îndrumarea doamnei profesor Iftimie Malina, copiii de la școala Epureni au participat la concursul „Plicul cu gând bun”- concurs de felicitări organizat de Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spatarul”, Loc. Vaslui. Copiii au primit diplome de participare la concurs.

Proiectele derulate în primul semestrul al anului școlar 2021-2022:

- la Grădinița Valea Grecului, la clasa a III-a și la clasa a-IV-a s-a desfășurat, în luna noiembrie, proiectul local „Drepturile copilului”. În luna decembrie s-a desfășurat proiectul local „1 Decembrie-Ziua Națională a României” și proiectul „Vin sărbătorile de iarnă”. Proiectele au fost coordonate de doamna educator Ciobanu Anca, doamna învățătoare Avram Sandita și doamna învățătoare Cornea Florentina.

La școala Epureni s-a desfășurat proiectul eTwinning „Sigur în online”, pe parcursul a trei luni de zile, începând în luna noiembrie și urmând a se încheia la sfârșitul lunii ianuarie. Elevii claselor a V-a și a VIII-a au participat cu interes la acest proiect și au primit informații despre cum să fie în siguranță în mediul online.

Coordonatorul proiectului a fost doamna profesor Mantea Alina, având-o ca partener în proiect pe doamna profesor Ghiban Ana Geanina.

Doamna profesor Mantea Alina este și partener al proiectului eTwinning „Seize the moment”, proiect ce se va încheia în luna aprilie.

Proiectul educativ local „Modalități de comunicare-revista școlară” este coordonat de doamna profesor Moldovanu Maria.

Proiecte locale au fost inițiate și de doamna profesor Moldovanu Cristina, și anume : „Educație pentru sănătate”, „Sa iubim și sa protejăm natura” și „Școli prietenoase cu natura”.

A fost încheiat și un protocol de colaborare cu Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Ioan Gura de Aur”, din localitatea Husi, în cadrul proiectului „Reciclarea- protejează natura”.

Doamna învățătoare Andrei Veta a încheiat un **protocol de colaborare cu Școala Gimnazială „Anastase Panu”, în cadrul proiectului „Sănătatea elevilor și rezultatele foarte bune”.**

S-au încheiat diferite acorduri de parteneriate după cum urmează:

- Liceul Tehnologic „Duiliu Zamfirescu”, Jud. Calarasi- Proiect educativ „Imparte-educa – doneaza”(prof. Antici Mihaela)
- Asociația eLiberare- proiect pentru prevenirea traficului de persoane (Coordonator prof. Ghiban Ana)
- S-au încheiat parteneriate cu Editura Copilaria și cu Editura Star Kids SRL (Inv. Andrei Veta, Inv. Damian Cristina, Inv. Avram Sandita, Inv. Cornea Florentina)

Cadrele didactice din unitate sunt într-o continuă perfecționare. O demonstrează cursurile de perfecționare și facultățile la care s-au înscris:

- Doamna prof. **Moldovanu Cristina** este înscrisă la **Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, specialitatea Chimie** (reconversie profesionala de 2 ani) si a absolvit cursul de Evaluator-Biologie.

Acelasi curs a fost urmat si absolvit de domnul profesor **Antici Laurentiu- Matematică**.

- Domnul prof. **Mantea Florin** este înscris in anul II la **Universitatea „Dunarea de Jos”, Galați, specialitatea Informatică si TIC,** (reconversie profesională, 2 ani)
- Doamna prof. **Ghiban Ana** este înscrisa la **Universitatea A. I. Cuza, Iași la specialitatea PPIP,** studii cu durata de 3 ani.

Aceasta a participat si la training-ul pentru **„Programul DOVE- Ai incredere in tine”**. Durata training-ului a fost de 2 ore si a avut loc pe data de 27 octombrie 2021. In urma primirii materialelor au fost desfasurate activitati cu elevii scolii in vederea cresterii stimei de sine.

- Doamna prof. **Bălțatu Nastia** este înscrisă la **Academia de muzică, teatru si arte plastice** (AMTAP), Chișinău, secția Pedagogie muzicală.
- Doamna prof. **Trofin Andreea** este inscrisa in anul I la Universitatea „Vasile Alecsandri”, Bacău (conversie PIPP).
- Doamna profesor **Antici Mihaela** este inscrisă in anul II la Master –Asigurarea calitatii.
- Au participat la Conferinta internationala „Invatarea prin joc” doamnele profesor **Antici Mihaela** si **Iftimie Malina**, curs ce s-a desfasurat pe parcursul a 14 ore.
- Doamna profesor **Iftimie Malina** a participat si la urmatoarele webinarii : „Management strategic pentru sistemul de invatamant. Ameliorarea proceselor”, „ Sisteme de gestionare electronica a invatarii (ambele webinarii au fost organizate de Asociatia Culturala Europea in parteneriat cu CCD Vaslui.) si „Foloseste tabla interactiva Vboard organizat de Centrul de Educatie Digitala Edumagic Solutions.
- Doamna profesor **Iftimie Malina** a participat la Conferinta internationala „Invatare prin joc. Solutii inovatoare in educatie”, organizata de Centrul de Educatie Digitala Edumagic Solutions.

Sunt Înscrise pentru susținerea preinspecției pentru obținerea gradului didactic II doamnele profesoare Trofin Andreea și Iftimie Mălina.

Din activitățile profesorilor diriginti:

- **Clopoțelul sună iar** – festivitatea de deschidere a anului școlar 2021-2022 cu participarea tuturor elevilor de la clasele CP- I-VIII și a tuturor cadrelor didactice;
- **Zilele Europene ale Patrimoniului - Moștenirea culturală din lemn** - prezentare de referat și materiale informative în Power Point , colaj foto (15.09.2021);
- **Înțelepciunea și iubirea mea e cartea** - Ziua mondială a educației – **Culorile toamnei** concursuri de desene , expoziții, panouri (5.10. 2021);
- **Puterea stă în toleranță** - Ziua Internațională pentru Toleranță - expoziție de desene, dezbateri, referate (16.11.2021);
- **Spune Nu tutunului!** - Ziua Națională fără tutun - prezentare de referate și materiale informative, desene, pliante, expoziție de desene și pliante (17.11.2021);
- **Prietenie...Joc...Copilărie...** - Ziua Internațională a drepturilor Copilului - Ziua Internațională a drepturilor Copilului - referate, pliante, expoziție de desene (20.11. 2021);

- **1 Decembrie – File de istorie** - activități educative dedicate Zilei Naționale a României: concurs pe teme istorice (2.12.2021);

- **Magia Crăciunului**” – tradiții și obiceiuri de Crăciun și Anul Nou – prezentare unor materiale PPT cu ocazia sărbătorilor de iarnă, în toate gradinitile și școlile- online

În cadrul **Educației ecologice și de protecție a mediului**, elevii claselor V-VIII au fost antrenați în activități extrașcolare și extracurriculare - acțiuni de voluntariat pentru colectarea deșeurilor din curtea și din jurul școlii.

- S-au organizat acțiuni de ecologizare a grădinițelor, a școlii și a zonelor din împrejurimi sub titlul „Viața Pământului depinde de noi”

- S-au organizat acțiuni de înfrumusețare a sălilor de clasă, la începutul anului școlar, și cu ocazia sărbătorilor de iarnă;

- S-au marcat evenimentele istorice și sărbătorile de iarnă prin dezbateri, concursuri, expoziții de desene, expoziții de felicitări de iarnă și programe artistice- online;

- „Culorile copilăriei” – toamna văzută prin ochi de copil – expoziție de desene realizată de toți elevii școlii.

Demnă de remarcat, este implicarea tot mai accentuată a Consiliului reprezentativ al părinților și a Consiliului elevilor în realizarea activităților educative școlare și extrașcolare.

În primul semestru al anului școlar 2021-2022, activitatea **Consiliului reprezentativ al părinților** din unitatea școlară s-a desfășurat pe baza planului managerial, urmărindu-se realizarea obiectivelor propuse. O ședință de lucru a avut pe ordinea de zi prezentarea și dezbaterile regulamentului de ordine interioară, discutarea problemelor organizatorice specifice începutului de an școlar și stabilirea tematicii întâlnirilor consiliului reprezentativ al părinților pentru anul 2021-2022.

Activitatea **Consiliului consultativ al elevilor** din unitatea școlară s-a desfășurat în anul școlar 2021-2022, pe baza planului managerial.

În urma constituirii Consiliului școlar al elevilor s-a stabilit graficul întâlnirilor membrilor, precum și tematica întâlnirilor.

Membrii consiliului s-au întâlnit lunar pentru a stabili programul activităților școlare și extrașcolare și pentru a discuta despre eventualele probleme apărute în rândul elevilor.

Activitatea Consiliului a constat în:

- constituirea noului Consiliu al elevilor;

- O ședință de lucru care a avut pe ordinea de zi prezentarea și dezbaterile regulamentului de ordine interioară, discutarea problemelor organizatorice specifice începutului de an școlar și stabilirea tematicii întâlnirilor consiliului elevilor pentru anul 2021-2022.

- întâlniri ale Consiliului elevilor pe diferite teme: organizarea activităților: **Puterea stă în toleranță, Spune Nu tutunului! , Prietenie...Joc...Copilărie...**

- **1 Decembrie – File de istorie** - Ziua Națională a României, **Magia Crăciunului** – tradiții și obiceiuri de Crăciun și Anul Nou, Serbarea de Crăciun.

- colectare de fonduri pentru ajutorarea elevilor cu probleme de sanătate- Scoala Epureni

Consiliul consultativ al elevilor prin activitatea sa a dus la îmbunătățirea activității generale din școală, la creșterea responsabilităților elevilor față de bunurile școlii, îmbunătățind relațiile dintre profesori și elevi, dar și cele dintre elevi. Datorită activității sale a fost posibilă sesizarea eventualelor disfuncționalități din școală, ajungându-se astfel la rezolvarea lor.

În atribuțiile consiliului a intrat și organizarea de activități distractive din timpul liber al elevilor.

Activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul unității școlare și-a desfășurat activitatea conform regulamentului propriu, aplicându-se chestionare, culegând date de la diriginți, învățătoare și educatoare. Membrii comisiei asigură buna desfășurare a procesului instructiv-educativ.

Activitatea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității de la nivelul unității școlare s-a desfășurat, în semestrul I al anului școlar 2021-2022, conform graficului, astfel:

- Prelucrarea la clasă a Regulamentului de Organizare interioară de către fiecare diriginte;
- Organizarea serviciului pe școală;
- Afișarea tabelului cu profesorii de serviciu pe școală;
- Colaborarea cu autoritățile;

- Organizarea de întâlniri cu organele de poliție pentru a informa elevii în legătură cu pericolele ce îi pândesc în cazul comiterii de infracțiuni;
- Colaborarea cu părinții;
- Organizarea de dezbateri, referate, discuții atât cu părinții cât și cu elevii cu privire la prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și domestic;
- Purtarea obligatorie a maștii de către fiecare elev și de către fiecare cadru didactic al școlii;
- Supravegherea elevilor în pauze atât în școală cât și în curtea școlii.
- Panouri informative cu drepturile copiilor în Uniunea Europeană, cu drepturile, îndatoririle și obligațiile elevilor;

Profesorii s-au preocupat de starea disciplinară a elevilor, existând evidențe cu elevii problemă și urmărindu-se integrarea lor în colectivele de elevi pentru modificarea comportamentului. Au fost și cazuri de încălcări ale normelor din Regulamentul școlar care s-au rezolvat la nivelul clasei și al școlii prin aplicarea unor sancțiuni din Regulamentul școlar.

Elevii au participat și la alte activități cu ar fi:

- Dezbateri pe diverse teme : Ziua Internațională a Educației .
- Concursuri desfășurate **în Săptămâna Educației Globale : Ce știm despre Uniunea europeană? , Ai prieteni , ai sufletul mai bogat** – pe tema drepturilor copiilor .

Prin desfășurarea acestor acțiuni s-a realizat egalitatea de șanse , accesul tuturor elevilor la educație , la bunurile școlii și s-a observat emoția trăită de acei copii cărora li s-a acordat atenție, au fost premiați . Părinții și cadrele didactice au apreciat activitățile elevilor.

Aceste activități se pot realiza grație parteneriatelor cu Consiliul Elevilor , cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, cu Primăria Epureni, cu agenții economici de pe raza comunei , cu biserica , deoarece fiecare activitate s-a finalizat cu acordarea de premii .

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2021-2022 s-au desfășurat ședințe periodice cu părinții(consiliere săptămânală de către diriginți), iar părinții elevilor claselor a VIII-a, au fost informați cu privire la organizarea și desfășurarea simulării în vederea desfășurării evaluării naționale, precum și cu admiterea în licee.

2-Parteneriate locale –

Astăzi școala nu mai poate fi concepută ca o identitate situată în afara comunității. Între școli și membrii altor instituții se stabilesc o serie de legături care pot contribui la îndeplinirea misiunii educative a școlii. Deschiderea școlii către parteneriate este necesară pentru adaptarea sa la o societate în schimbare. De aceea, s-a urmărit realizarea de parteneriate cu instituții ce au interese comune, prioritar în domeniul educativ, care dispun de resurse umane conștiente de nevoia de colaborare și dispuse în a-și asuma responsabilități și roluri.

Școala are parteneriate cu :

Primăria – sprijină școala în activitățile școlare - prin premii la concursuri, daruri de sărbători; ne-a ajutat la procurarea materialelor de curățenie, a unor obiecte de inventar,, reparații la Grădinița de copii Epureni, Valea Grecului, instalarea containerelor pentru WC la Școala Epureni și Școala Duda, procurarea măștilor și a materialelor dezinfectante.

Biserica – prin preotul satului – susține școala prin educarea moral-creștină a elevilor, prin sponsorizări.

Medicul școlar și asistenta comunitară – numai un medic de familie și-a aratat disponibilitatea pentru organizarea periodică a controlului igienic, un pericol pentru elevi fiind contaminarea lor de la cei care au paraziți.

Poliția – asigură paza instituției, colaborează cu conducerea școlii pentru depistarea elementelor certate cu legea. A pus la dispoziția școlii materiale informative privind violența în familie, traficul de ființe umane, consumul de droguri, deplasarea copiilor cu căruțele, bicicletele.

Comitetele de părinți și C.R.P. – sprijină școala prin colectarea unor fonduri pe care le folosesc pentru autogospodărire și pentru petreceri ale elevilor; a obținut diverse sponsorizări de sărbători, a identificat familiile cu situație materială precară și a venit în sprijinul acestora prin colecte bani(cu prilejul sărbătorilor). Ședințele cu părinții pe școală s-au organizat online și au dezbătut teme ce privesc alegerea carierei , asigurarea climatului familial al elevilor și îmbunătățirea relațiilor dintre școală și familie , au dezbătut Metodologia de desfășurare a evaluării naționale și de cea de admitere în licee pentru 2022-2023.

Agenții economici– Cu sprijinul acestor parteneri am organizat la nivelul școlii manifestări cultural-artistice și sportive care au marcat evenimentele din școală. S-au întrecut elevii la istorie, la dans, au făcut expoziții de desene pe diverse teme, și-au organizat sărbătorirea zilei de naștere a tuturor elevilor născuți într-o lună prin distracție în ultima zi de vineri din lună - la care participă și toate cadrele didactice. **Consiliul elevilor a venit cu această propunere pe care am pus-o în practică și cu multe altele de care ținem cont:**

- vizite la licee și Grupuri Scolare din Huși, la agenți economici pentru orientarea școlară și profesională a elevilor;
- ieșire la cofetărie și pizza împreună cu învățătorul/dirigintele;
- desfășurarea campionatului de fotbal și sah;
- acțiuni de ecologizare a curții școlii și a împrejurimilor și valorificarea materialelor refolosibile – cu banii strânși se procura bunuri în sălile de clasă.

Toate cadrele didactice din școală au o conduită moral-civică adecvată procesului didactic, au fișele medicale la zi și testul psihologic - din sept. 2021 și participă activ la acțiunile școlii.

6. Școlarizarea și frecvența

Rețeaua școlară în anul școlar 2021 – 2022 reflectă structura geografică, socială și economică a comunei Duda-Epureni, aceasta structurându-se, pe tipuri de unități, astfel:

- grădinițe – 3
 - școli cu clasele I-VIII – 3 din care 1 unitate cu personalitate juridică și 2 structuri
- Activitatea școlii s-a desfășurat în conformitate cu Legea 1/2011 :

Învățământ preprimar :

- GPN Epureni – 1 grupa - 17 copii
- GPN Duda – 1 grupa – 21 copii
- GPN Valea Greului – 21 copii

Învățământ primar :

- Școala Epureni - 3 clase – 38 elevi
- Școala Duda – 2 clase – 26 elevi
- Școala Valea Greului 5 clase – 70 elevi

Învățământ secundar inferior:

- Școala Epureni – 4 clase – 54 elevi
- Școala Duda – 1 clasă – 12 elevi
- Școala Valea Greului- 4 clase – 64 elevi

Frecvența elevilor a fost bună și datorită măsurilor care au fost luate la nivelul comunității – colaborarea cu familia și poliția pentru aducerea la școală a elevilor;

ajutorarea familiilor nevoiașe;

eliminarea abuzurilor față de elevii cu CES și integrarea lor în învățământul de masă;

- acțiuni de consiliere a elevilor și părinților acestora în legătură cu importanța școlii în perspectiva încadrării în muncă ;
- evaluarea elevilor în funcție de potențialul propriu și de aptitudinile fiecărui elev.

Fundamentarea planului de școlarizare

La baza proiectului planului de școlarizare a stat un studiu bazat pe argumente pedagogice, psihologice, sociologice și economice elaborat la nivelul I.S.J. Vaslui în funcție de Metodologia de cost elev pentru anul școlar 2021-2022, aprobat în Consiliul de administrație al școlii.

S-au propus 3 grupe de prescolari, 8 clase la învățământ primar și 9 clase de gimnaziu, care au fost aprobate.

Situația centralizată se prezintă astfel:

Etape	Număr total clase/grupe			Număr total clase
	Prescolar	Primar	gimnazial	
Plan propus	3	8	9	20
Plan aprobat	3	8	9	20

7. PROGRAME GUVERNAMENTALE

La nivelul școlii, datorită programelor guvernamentale, elevii beneficiază de unele facilități cum ar fi:

CORN ȘI LAPTE

Menționăm că, în toate școlile, s-a constatat faptul că produsele distribuite sunt de calitate și sunt respectate normele igienico-sanitare. În fiecare școală, s-a amenajat spațiu de depozitare a acestor produse, iar personalul ce distribuie este instruit și apt din punct de vedere sanitar. Derularea acestui program prezintă o serie de avantaje:

- creșterea frecvenței elevilor din ciclul primar și a preșcolariilor la orele de curs;
- alimentație rațională și sigură cu impact pozitiv asupra dezvoltării copiilor;
- contribuie la o mai strânsă legătură între instituțiile statului și comunitatea locală.

Numărul copiilor ce beneficiază în acest an de aceste produse este de : **59 preșcolari, clasele CP-IV-134 elevi și la clasele V-VIII-130 elevi, total 323.**

MERE

În temeiul prevederilor OUG 24/2010 **privind implementarea programului pentru încurajarea consumului de fructe în școli** numărul copiilor ce au beneficiat în acest an de aceste produse este de : 59 preșcolari, clasele CP-IV-134 elevi și la clasele V-VIII-130, total 323 copii și elevi

RECHIZITE CLASELE I-VIII

În temeiul prevederilor Ordonanței nr. 33 / 2001, au primit rechizite școlare gratuite un număr de 52 elevi care provin din familii ale căror venituri medii nete lunare pe persoană s-au situat sub 50 % din salariul de bază minim brut pe țară.

BURSE DE TRANSPORT, DE ORFAN, BOALĂ, SOCIALĂ

Potrivit OMECTS Nr. 5576 / 7 octombrie 2011, în semestrul I al anului școlar 2021 - 2022, au beneficiat de burse 22 de elevi din care : 10 orfani, 3 transport Chersacosu – Valea Grecului și 7 burse de ajutor social și 2 burse de merit.

MANUALE ALTERNATIVE

Pentru semestrul I al anului școlar 2021-2022, s-au făcut comenzi integrale de manuale, urmând ca procentul de completare a seturilor de manuale să fie stabilit de minister: numărul copiilor ce au beneficiat în acest an de aceste manuale este de 323 comanda pentru clasa I fiind de 100%

Pentru a putea micșora decalajul dintre școlile din mediul urban și rural și pentru egalizarea șanselor elevilor, școlile dispun de laboratoare AEL cu 15 sau 10 calculatoare la fiecare școală cu clase V-VIII unde se desfășoară orele de TIC . Totuși aceste calculatoare nu mai fac față cerințelor, fiind uzate și depășite moral.

8. INVESTIȚII ȘI AUTORIZAȚII SANITARE

Spațiul de desfășurare al orelor de curs este în conformitate cu standardele de funcționare și de aceea SANIPID a acordat tuturor școlilor autorizații sanitare de funcționare, deoarece:

- Sălile de clasă nu sunt supraaglomerate;
- Spațiile nu sunt subdimensionate
- Iluminatul natural este suficient;
- Regim de activitate corespunzător (1 schimb);
- Grupuri sanitare corespunzător amenajate;
- Clădiri cu grad ridicat de rezistență;
- Mobilier corespunzător;
- Sursă proprie de apă.

Investitiile, obiectele de inventar și materialele necesare igienizării și întreținerii curățeniei, din acest an au fost:

- **construcția grupurilor sanitare de la Epureni și Duda- investiție de la Primăria Duda-Epureni;**
 - **acoperișul la Școala Duda- investiție de la Primăria Duda-Epureni;**
 - amenajarea salii de informatică de la Epureni-
 - procurarea unui număr de 10 calculatoare pentru cabinetele de informatică de la Epureni și Valea Grecului;
 - procurarea a două imprimante: la Epureni și Valea Grecului
 - procurarea unui laptop la cabinetul directorului -Epureni
 - materiale dezinfectante, măști, saci menajeri, mățuri,etc
 - s-a asigurat apa potabilă „La fântâna”;
 - apa bazinală;
 - s-a efectuat examenul de medicina muncii;
 - s-a asigurat semnătura electronică;
 - cerneală pentru imprimante;
 - s-a asigurat contractul sistemului de revizuire a instalațiilor de detectare a fumului;
 - s-au procurat cataloage și alte materiale pentru începerea anului școlar;
 - s-au cumpărat materialele necesare amenajării cabinetului de informatică de la Școala Epureni;
 - s-au comandat două despicătoare pentru lemne;
 - s-a instalat un megaserver;
 - s-au încărcat stingătoare;
 - materiale de construcții și curățenie;
 - s-a plătit Romtelekom-ul;
 - s-a efectuat zilnic igienizarea și dezinfectarea;
 - la Școala Duda s-a reparat instalația electrică;
 - materiale reparații grupuri sanitare;
 - actualizarea programului de contabilitate;
 - aprovizionarea cu lemne de foc;
 - videoproiectoare și reparații calculatoare
 - plătit programul de securitate și taxele lunare;
 - platforma SCIM;
 - SC Urbana SA- plătit gunoiul;
 - întocmit raport securitate în școli;
 - verificat centralele termice și supapele de la centrale;
 - procurat instrumente pentru matematică= 2 seturi
 - s-au cumpărat 4 surse stabilizatoare de tensiune;
 - s-au cumpărat măști și materiale dezinfectante;
 - s-au procurat furnituri de birou și hârtie xerox;
 - s-au cumpărat cozi de topor, s-a cumpărat scândură pentru repararea gardului de la Școala Epureni;
 - s-a încheiat contract de prestări servicii pentru întreținerea centralelor termice și autorizarea fochiștilor.
- În urma controlului de la Sanipid s-au recomandat următoarele:
- analiza apei din toate localurile școlilor și grădinițelor;
 - montarea unor grilaje la sobe;
 - aducerea apei în localul școlii primare de la Valea Grecului;
 - montarea unor înălțătoare la chiuvetele preșcolariilor;
 - etichetarea mopurilor pentru fiecare sală în parte;
 - dotarea grupurilor sanitare cu recipiente cu biocide;
 - etichetarea intrărilor la grupurile sanitare
 - completarea truselor medicale;
 - cursuri de igienă pentru personalul de îngrijire;
 - individualizarea jucăriilor pentru fiecare copil(cutie personală).

Director,
Prof. Țacu Ghena