

## **Raport de activitate pentru anul școlar 2023-2024**

Școala românească se află într-un continuu proces de înnoire. Coordonatele reformei ne obligă la permanente schimbări și primeniri ale sistemului educațional.

Raportul își propune să radiografieze starea învățământului din unitatea noastră pe o perioadă determinată, iar planul de măsuri va fixa coordonatele activității noastre pentru etapa următoare. Tindem spre o nouă calitate în educație, avem proiecte clare și oameni capabili și dorim să realizăm tot ceea ce ne-am propus.

Marile provocări ce ne așteaptă solicită munca devotată a tuturor oamenilor școlii, a partenerilor educaționali, a comunităților locale. Este evident că e nevoie în primul rând de muncă, seriozitate, demnitate și echilibru pentru a izbuti în toate proiectele asumate.

Școala Gimnazială „Constantin Asiminei”, sat Epureni – personalitate juridică, comuna Duda - Epureni, cu structurile arondate:

Școala Gimnazială „Nicolae Popa”, sat Valea Grecului

Școala Gimnazială „Ion Gh. Pricop”, sat Duda

Grădinița cu program normal Valea Grecului

Grădinița cu program normal Epureni

Grădinița cu program norma Duda

și-a desfășurat activitatea în temeiul Legii învățământului preuniversitar din 2023, a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar din 2024, a Legii asigurării calității în învățământul preuniversitar și ale altor acte normative specifice învățământului preuniversitar.

S-a avut în vedere modul în care s-au realizat următoarele obiective :

- continuarea aplicării programului de reformă;
- cunoașterea și respectarea legilor specifice învățământului prin informarea ascendentă și descendentă;
- valorificarea optimă a resurselor umane printr-o corectă încadrare;
- cunoașterea și aplicarea curriculumului, aplicarea planului cadru și al CDS - ului precum și utilizarea manualelor alternative;
- îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională ;
- creșterea eficienței asistentelor prin valorificarea lor și prin controale efectuate de director la școlile din comună;
- îmbunătățirea activității de perfecționare prin participarea la cercurile pedagogice, la întâlnirile metodice, la cursuri organizate de C.C.D. Vaslui, susținerea inspecțiilor pentru definitivat și grade didactice;
- creșterea prestaței cadrelor didactice și a prestigiului școlii printr-o reală conlucrare și crearea unui spirit de emulație între cadrele didactice tinere și plasarea lor în grija cadrelor cu experiență;
- **menținerea dorinței de participare la proiecte școlare în vederea obținerii de granturi școlare; asigurarea continuității proiectului „Împreună vom reuși” la Școala Gimnazială „Constantin Asiminei” Epureni;**
- impulsivarea elevilor în vederea participării la olimpiade, concursuri sau competiții;
- diversificarea activităților extracurriculare;
- îmbunătățirea bazei didactico-materială a școlilor și grădinițelor, recondiționarea și confecționarea de material didactic;

- școlarizarea și frecvența elevilor;
- derularea programelor guvernamentale: „corn și lapte”, burse școlare, Euro 200 etc.
- integrarea copiilor cu C.E.S în colectivele claselor noastre;
- verificarea modului de eliberare a actelor de studii
- colaborarea școlii cu școlile din comună, cu Inspectoratul Școlar, cu Poliția, Biserica, Primăria, Dispensarul medical, Sindicatul și inițierea unor programe de parteneriat .

Toate aceste obiective au fost prinse sub formă de măsuri concrete cu răspunderi și termene precise în planul managerial semestrial al unității școlare.

## **Analiza activității instructiv-educative și administrativ-gospodărești**

Activitatea instructiv-educativă se desfășoară în mai multe localuri de școala astfel:

### **Școala Gimnazială „Constantin Asiminei”, sat Epurenii are două localuri:**

- Pentru clasele I-IV – învățământ primar – construit în anul 2002 cu fonduri de la B.M. în care se găsește mobilier corespunzător, grup sanitar, ulterior cu aducțiune de apă prin puț forat, o magazie construită cu sprijinul primăriei.
- Pentru clasele V-VIII – învățământ gimnazial (secundar inferior) – local vechi construit în 1972 , dar care a fost reabilitat în anul 2009, printr-un proiect de dotare cu utilități minime: mobilier, construcție grup sanitar exterior, aducțiune de apă din puț forat, schimbat instalație electrică, verificat instalația termică, instalare container WC în clădirea școlii.

**Grădinița cu program normal Epureni- funcționează în localul Școlii Gimnaziale „Constantin Asiminei”- învățământ primar, cu dotări după standardele învățământului preprimar.**

### **Școala Gimnazială „Ioan Gh. Pricop”, sat Duda, cu următoarele localuri:**

- pentru clasele I-IV – învățământ primar și pentru clasele V-VIII – învățământ gimnazial(secundar inferior), clădire construită în 2004, pe schelet metalic ce asigură ambientul climatic corespunzător,fiind instalat și container WC în clădirea școlii.

**Grădinița cu program normal Duda își desfășoară activitatea în localul școlii din Duda – o grupă;**

### **Școala Gimnazială „Nicolae Popa”, sat Valea Greului are două localuri:**

- Pentru clasele I-IV – învățământ primar – construit în anul 2001 cu fonduri de la B.M. în care se găsește mobilier corespunzător, grup sanitar, ulterior cu aducțiune de apă prin puț forat, o magazie construită cu sprijinul primăriei.
- Pentru clasele V-VIII – învățământ gimnazial (secundar inferior) – localul nou reconstruit în 2012, prin fonduri de la Banca Mondiala.

**Grădinița cu program normal Valea Greului– deși are local propriu cu dotări după standardele învățământului preprimar - vestiare, mobilier obținut prin dotari OUG/ 2008, nu își desfășoară activitatea acolo, deoarece este o singură grupă și pentru economie de combustibil și de personal de îngrijire funcționează alături de clasa pregătitoare-a III-a,în localul Școlii construită în 2001(învățământ primar).**

## **Analiza activității instructiv-educative și administrativ-gospodărești de la nivelul școlii s-a făcut prin compararea rezultatelor obținute față de obiectivele propuse în planul managerial general și acțiunile concrete din anul școlar 2023-2024, pe următoarele domenii:**

- asigurarea măsurilor igienico-sanitare pentru evitarea îmbolnăvirilor;
- managementul școlar la nivelul unității de învățământ și al clasei de elevi;
- asigurarea cu resurse umane, formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;
- inspecția școlară – asistențe, interasistențe, inspecții pentru grade didactice;
- evaluarea randamentului școlar;
- activitatea educativă școlară și extrașcolară;
- școlarizarea și rețeaua școlară;
- programe guvernamentale și facilități pentru elevi; dotarea școlii cu materiale didactice;
- investiții și autorizații sanitare.

## 1. Managementul școlar la nivelul unității de învățământ și al clasei de elevi

Conducerea unităților de învățământ presupune, în general, o activitate extrem de complexă, ce vizează domenii și probleme multiple, de la activitatea didactică, la probleme de resurse materiale, financiare, umane, de asigurare a calității în educație etc.

Calitatea și eficiența managementului unei unități școlare își pune amprenta asupra întregii activități, cât și asupra rezultatelor acesteia.

Activitățile unui bun manager încep cu proiectarea/planificarea obiectivelor strategice, pe termen mediu și cele operaționale, cu stabilirea resurselor de toate tipurile, continuă cu monitorizarea realizării celor planificate, cu îndrumarea și controlul și se încheie cu evaluările periodice și cele finale. După cum se observă, acest lanț de activități necesită o bună pregătire managerială a directorului, expertiză profesională, efort intelectual și chiar fizic, când ai în subordine multe structuri, și antrenează un șir lung de responsabilități și implicare, în primul rând a echipei manageriale, dar și a tuturor membrilor organizației școlare.

Anul școlar 2023-2024 a demarat prin acțiunile specifice de organizare a procesului de învățământ și anume: alegerea C.A al școlii, elaborarea R.O.I , alegerea tuturor responsabililor comisiilor cu caracter permanent și a celor cu caracter temporar și ocazional, a consiliului clasei, a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, al consiliului reprezentativ al părinților.

A fost ales **Consiliul de administrație al școlii, din 7 membri : 3 cadre didactice, 1 consilier, 2 reprezentanți ai părinților, un reprezentant al primarului** cu rol de decizie în domeniul organizatoric și administrativ.

**Consiliul de administrație** a aprobat R.O.I. și a urmărit respectarea tuturor măsurilor propuse în planul de dezvoltare a școlii.

S-au repartizat sălile de clasă și managerii colectivelor de elevi, având în vedere continuitatea la clasă și efectivele de elevi, s-a întocmit fișa postului pentru fiecare cadru didactic în funcție de aptitudini, de capacitatea de percepție a sarcinilor și de rezistența la efort, s-a respectat organigrama școlii, planul cadru – prin întocmirea schemelor orare, care au cuprins trunchiul comun și CDS( opționale).

S-a urmărit înscrierea corectă a elevilor în SIIIR, s-au completat documentele școlare(cataloage, registre matricole, registrul de înscriere al elevilor, s-a întocmit și respectat orarul școlii în funcție de curba de efort, s-a încheiat acordul de parteneriat între școală – elevi – părinți pentru clasele de început de ciclu.

Managementul la nivelul clasei s-a realizat prin organizarea colectivităților în funcție de abilitățile fiecărui manager. Toți diriginții și învățătorii și-au fixat responsabilitățile la nivelul clasei astfel încât să nu fie probleme de disciplină sau frecvență.

La fiecare clasă a fost ales Consiliul elevilor care funcționează și la nivelul școlii și se evaluează prin activitățile educative propuse la nivelul școlii (pe care le voi enumera la activități extrașcolare).

Activitatea școlii este supravegheată de personalul de îngrijire, de serviciu, care ține evidența tuturor persoanelor ce intră în școală și colaborează cu profesorul de serviciu. Datorită acestei colaborări nu s-au semnalat cazuri de violență, furt sau alte fapte antisociale.

De asemenea, ca urmare a întâlnirilor cu părinții la nivelul claselor și a orelor de consiliere cu părinții nu înregistrăm multe cazuri de abandon școlar sau absenteeism în masă.

În cazul navetiștilor de la Bobești și Duda – de la grădiniță- la clasele V-VIII- deplasarea se face cu microbuzul școlar.

**La învățământul preprimar** au fost înscriși 62 copii la grupe combinate, GPN Epureni, 21 copii, GPN Duda, 16 copii și 25 copii la GPN Valea Grecului.

Frecvența copiilor a fost bună și foarte bună, activitatea doamnelor educatoare a fost proiectată conform cerințelor..

Doamnele educatoare : Pașcanu Mirabela, grad definitiv, Ciobanu Anca –grad definitiv, Ciuntuc Panseluța-grad definitiv, au organizat activități atractive, bogate în conținut, au format la copii

deprinderi de exprimare corectă, de calcul mintal, au integrat metodele moderne de învățare, bazate pe jocul didactic, care a dezvoltat gândirea logică.

Au organizat frumoase programe artistice, au participat la acțiuni de înfrumusețare a localului grădiniței și a împrejurimilor. D-na Ciuntuc Panseluța a susținut un frumos program artistic cu copiii la Ziua Școlii, de Sf. Constantin și Elena, d-na Ciobanu Anca la Ziua Școlii- Sf. Neculai, iar doamna Pașcanu Mirabela la serbarea de sfârșit de an.

Toate doamnele au organizat serbări școlare de Sărbătorile de iarnă, 8 Martie și sfârșitul anului școlar.

Copiii de grădiniță cu venituri modeste au beneficiat de cuponul valoric.

**La învățământul primar** frecvența elevilor a fost foarte bună datorită programului „cornul și laptele”.

Domnii învățători și-au desfășurat activitatea având la bază planificările anuale și semestriale, s-au întocmit schemele orare și planificările.

**La clasele pregătitoare au predat d-nele învățătoare** Costin Mihaela, Maftai Mariana și Lazăr Mihaela. Elevii s-au adaptat la programul școlar, și-au însușit literele, pot opera cu numere de la 1 la 10. Doamnele învățătoare se implică în activitățile școlii și clasei.

**La clasele I** au predat d-nele învățătoare Costin Mihaela, Pană Elena și Lazăr Mihaela. Și aici elevii s-au adaptat la programul școlar, și-au însușit literele, pot opera cu numere de la 1 la 100. Doamnele învățătoare se implică în activitățile școlii și clasei.

**La clasele a -II –a** au predat Costin Mihaela, Pană Elena și Gîlcă Lucia..

D-nele învățătoare s-au implicat în toate activitățile școlii și clasei, au asigurat conținutul științific al lecțiilor, la sfârșitul semestrului elevii cunoșteau literele învățate, operațiile cu numere; au cultivat elevilor dragostea pentru frumos, pentru locurile natale și sentimentul de patriotism prin activitățile de la cunoașterea mediului, ed. plastică, abilități practice.

D-nele, Andrei Veta, Tiron Ana, Maftai Mariana, **au condus colectivele claselor**

**a III a.** Deși potențialul intelectual al elevilor este diferit doamnele învățătoare au reușit, datorită experienței didactice, să-i facă pe elevi să-și însușească minimum din programa școlară – prin lucru diferențiat. D-nele învățătoare au insuflat elevilor dragostea pentru învățatură, pentru activități culturale –artistice și administrativ-gospodărești.

**Clasele a IV au fost conduse de** d-nele învățătoare Damian Cristina/Avram Sandita, Pană Elena și Costin Mihaela, care au asigurat calitatea actului învățării printr-o pregătire permanentă pentru lecții și prin folosirea metodelor activ-participative. Deși sunt clase de elevi cu nivel diferit de dezvoltare, d-nele învățătoare au reușit să-i cunoască pe elevi și să aplice strategiile didactice în funcție de particularitățile de vârstă ale elevilor.

Apreciam receptivitatea cu care doamnele învățătoare au răspuns mereu la chemările școlii, la organizarea activităților extracurriculare și la acțiunile de autogospodărire. Și elevii de la clasa a III- a Epureni au participat cu un dans popular la Ziua Școlii.

**La învățământul gimnazial** frecvența elevilor a fost bună datorită colaborării dirigintilor cu familiile elevilor și proiectușii PNRAS care le asigură o masă caldă într-o zi din săptămână.

**Limba română** este predată de doamna profesoară Moldovanu Maria -prof. gr.I și Trofin Andreea– prof. Definitiv. Doamnele profesoare și-au planificat activitatea în concordanță cu noul curriculum; la clasă au desfășurat activități de calitate insistând pe formarea competențelor necesare participării elevilor la evaluarea națională. Au amenajat cabinetul de limba română, au pregătit programe artistice, când a fost cazul. Doamnele efectuează ore de pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a și cu celelalte clase în cadrul proiectului PNRAS.

**Matematica** a fost predată de d-na Antici Mihaela, prof. gr.I, Antici Laurentiu, prof. gr.I, Patraș Carmen– prof.gradul I. D-nii profesori au insistat pe pregătirea elevilor pentru evaluarea națională, au confecționat material didactic, au folosit metode activ-participative și au efectuat ore de pregătire suplimentară cu elevii tuturor claselor, punând accent pe clasa a VIII-a.

**Fizica și chimia** au fost predate de Țacu Ghena –prof. gr.I, Nechita Valerica- prof. grad I și Rață Ramona- prof. grad I. Prin orele desfășurate, elevii și-au explicat fenomenele întâlnite în natură, transformările substanțelor și au înțeles noțiunile abstracte datorită integrării experimentului în lecție și folosirii metodelor moderne : algoritmizarea, problematizarea, observația, explicația.

**Biologia** a fost predată de d-na Moldovanu Cristina prof. gradul I, cu o bună pregătire în specialitate. Activizează întreaga clasă la lecții, folosește materialul didactic din dotare și a confecționat împreună cu elevii materialele necesare unor activități. Participă mereu la concursuri școlare unde obține rezultate onorabile.

**Lb. franceză** a fost predată de d-nele profesoare Lupu Diana- prof gr.I și Iftimie Mălina-Prof grad II. Datorită implicării în actul de predare elevii învață de plăcere. Ei cunosc regulile de pronunție, folosesc cuvintele noi din lecții în alte contexte și pot dialoga în limba franceză –în funcție de vârstă și nivel de cunoștințe .

**Istoria și cultura civică** sunt predate de Mantea Alina-prof. istorie, gradul I și d-nul profesor Lazar Florin, profesor gradul I. D-nii profesorii s-au pregătit zilnic pentru lecții , au asigurat conținutul științific al lecțiilor și au cultivat elevilor sentimentul de patriotism. Au folosit materialul didactic din dotare, s-au implicat în marcarea evenimentelor istorice și organizarea unor concursuri cu teme istorice sau a unor proiecte educaționale.

**Geografia** este predată de domnul Mantea Florin, profesor gradul I. D-nul se pregătește zilnic pentru lecții , folosește atlase și hărți , insistă pe formarea deprinderilor de orientare la harta , folosește metode alternative de evaluare și este apropiat de elevi. A obținut cu elevii Tiron Alin și Macarie Paul rezultate foarte bune la concursul „Terra” și la olimpiada de geografie.

**Educația tehnologică** a fost asigurată de d-na Croitoru Valentina – prof calificat – gradul I. Pe lângă lecții, d-na profesoara a cultivat elevilor spiritul muncii prin antrenarea acestora în amenajarea spațiilor verzi .

**Muzica** a fost predată de d-na Bălțatu Nastia- profesor suplinitor, calificată în educație muzicală la Chișinău. Prin metodele folosite, în care îmbină exigența cu înțelegerea problemelor și particularităților de vârstă ale elevilor, a reușit să ridice nivelul de cunoștințe al elevilor și să se apropie de elevi și de părinții acestora. A organizat programe artistice de calitate cu elevii. D-na Bălțatu Nastia a pregătit câteva melodii la Zilele Școlii și la Ziua comunei.

**Desenul** a cultivat elevilor simțul estetic; s-au realizat expoziții de desene cu ocazia zilelor Educației, Zilei de 1 Decembrie și a sărbătorilor de iarnă, Zilei Culturii Naționale , toate acestea fiind posibile datorită doamnei Moldovanu Cristina, doamnei Mantea Alina și doamnei Croitoru Valentina, doamnei Ghiban Ana, doamnei Lupu Diana.

**Educația fizică** este predată de doamna Ciortescu Liliana, profesor definitiv și marin Gabriel, profesor debutant. Domnii profesori au organizat competiții sportive și dezvoltă elevilor dragostea pentru mișcare și sport.

**Lb. engleză** este predată de d- na Ghiban Ana-profesor gr. II. Doamna se pregătește pentru lecții, însuflă dragostea pentru această disciplină, și folosește forme alternative de evaluare .

**Religia** a fost predată de profesorii, Sandu Mădălin; prin orele desfășurate a cultivat elevilor dragostea și respectul față de sine și de aproapele său, a dezbătut pildele din programa școlară și a arătat importanța sărbătorilor din calendarul creștin prin colindele învățate pentru sărbătorile de iarnă.

**Activitatea educativă** s-a desfășurat prin orele de consiliere și dezvoltare personală( de dirigenție) și la fiecare oră de curs. S-au întocmit planificările respectându-se componentele educației : managementul de grup , dezvoltarea personalității și a carierei, educația pentru valori, educația pentru securitate personală .

Temele au fost dezbătute diferențiat și s-a urmărit formarea unui comportament civilizată, bazat pe respect atât în școală cât și în afara ei, combaterea bolilor cu transmitere sexuală , orientarea școlară și profesională a elevilor .

**Referitor la calitatea actului managerial, constatăm ca echipa managerială, folosindu-se și de experiența acumulată, abordează managementul educațional în toată complexitatea sa, în mod situațional sau strategic. A pornit de la folosirea resurselor în mod eficient, până la motivarea resurselor umane, prin cultivarea unor relații interpersonale bazate pe încredere și responsabilitate.**

## **2.Asigurarea cu resurse umane, formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice(asigurarea calității in educație)**

Încadrarea școlii s-a făcut respectându-se Metodologia de mișcare a personalului didactic 2023-2024, în funcție de notele de la concurs și ținând cont de principiul continuității.

La nivelul fiecărei unități s-a menținut încadrarea următoare:

### **Învățământ preprimar- 3 educatoare**

GPN Valea Grecului– 1 educatoare – def, titulară

GPN Epureni– o educatoare – suplinitor calificat, debutantă.

GPN Duda – o educatoare – definitiv, titulară pe viabilitatea postului.

### **Învățământ primar- 8 învățători**

Școala Epureni : 2 învățători – 2 titulari – 1 gradul I, 1 gradul II

Școala Duda : 2 învățători – 2 titulari – 1 gradul I, 1 gradul II

Școala Valea Grecului : 4 învățători – 3 titulari– 2 gradul I, 1 gradul II,un învățător PO– gradul I, care a suplinit din februarie 2024 un suplinitor debutant.

Învățământ secundar inferior-23 profesori

**Școala Epureni, Școala Valea Grecului și Duda - 23 profesori,astfel: 9 profesori cu gradul I, 1 profesor gradul II, 3 profesori cu definitivat, 2 debutanți și 1 fără pregătire de specialitate.**

**Situatia centralizatoare este:34 cadre didactice din care: 28 F si 6 B.**

Deoarece unii titulari au ore la mai multe școli, este greu de realizat orarul și reprezintă un dezavantaj pentru elevi și cadrul didactic respectiv.

S-a avut în vedere scoaterea la titularizare a catedrelor din unitatea cu Personalitate juridică, tocmai pentru a mări numărul de cadre calificate și reconversia profesională a cadrelor care pot beneficia de această facilitate.

Au absolvit cursurile de reconversie profesională la: chimie- Moldovanu Cristina, pentru a-și completa studiile cu a doua specializare, aprofundarea studiilor prin master Asigurarea calității- Antici Mihaela, Reconversie Informatică – Mantea Florin și în curs de pregătire pentru învățământul primar – Ghiban Ana.

Perfecționarea cadrelor didactice se face la nivelul comisiilor din școală,al cercurilor pedagogice, prin participarea la cursuri organizate de CCD sau la grade didactice.

**Deoarece comisiile metodice nu mai sunt obligatorii**, nu au mai avut loc lecții demonstrative, dar s-au efectuat interasistențe, asistențe sau activități comune în cadrul proiectelor.

### **Amintim la activitatea educatoarelor:**

#### **Puncte tari**

- realizarea planificărilor semestriale în conformitate cu programele în vigoare
- pregătirea educatoarelor pentru activitățile zilnice;
- folosirea materialului didactic din dotare ;
- participarea educatoarelor la activități desfășurate în afara orelor de curs.

#### **Puncte slabe**

- lipsa unui spațiu corespunzător de desfășurare a activităților extrașcolare;
- lipsa fondurilor necesare premierii diverselor concursuri.

#### **Măsuri**

Pentru ameliorarea și îmbunătățirea punctelor slabe se impun o serie de măsuri:

- atragerea de fonduri din sponsorizări care să permită derularea unor activități;
- amenajarea unui spațiu unde să se poată desfășura activitățile extrașcolare.

#### **Activitateaînvățătorilor a constat în :**

- o ședință de lucru care a avut pe ordinea de zi discutarea si aprobarea planificărilor;
- ședința de lucru pe tema analizării testelor inițiale din școala.
- realizarea interasistențelor;
- susținerea cadrelor debutante prin activități de mentorat.

Dezbaterea privind evaluarea inițială a urmărit prelucrarea și stabilirea unor măsuri ce vor fi urmărite pe tot parcursul anului școlar. În cadrul Comisiei s-au mai desfășurat și alte activități : îndrumări cu privire la întocmirea documentelor de proiectare didactică (planificări anuale, proiecte didactice ), participarea cadrelor didactice la activități de perfecționare organizate de CCD Vaslui.

## **În urma activității învățătorilor se pot preciza următoarele puncte tari și puncte slabe:**

### **Puncte tari**

- realizarea planificărilor anuale și semestriale în conformitate cu programul școlar în vigoare , precum și a planificărilor pe unități de învățare;
- pregătirea cadrelor pentru activitățile de predare - învățare - evaluare;
- folosirea materialului didactic din dotare ;
- participarea cadrelor didactice la activități desfășurate în afara orelor de curs.

### **Puncte slabe**

- implicarea elevilor într- o mai mică măsură în procesul de autoevaluare;
- lipsa unui spațiu corespunzător de desfășurare a activităților extrașcolare;
- lipsa fondurilor necesare premierii diverselor concursuri.

### **Măsuri**

Pentru ameliorarea și îmbunătățirea punctelor slabe se impun o serie de măsuri:

- realizarea bunei comunicări între cadrele didactice ;
- comunicarea listei cu documente ce trebuie să se găsească în portofoliu fiecărui invatator ;
- folosirea metodelor activ - participative de către toate cadrele didactice, prin care să implice toți elevii în procesul de autoevaluare;
- atragerea de fonduri din sponsorizări care să permită derularea unor activități;
- amenajarea unui spațiu unde să se poată desfășura activitățile extrașcolare.

**Activitatea profesorilor** a constat în:

- o sedinta de lucru care a avut pe ordinea de zi discutarea si aprobarea planificarilor în anul scolar 2023-2024;
- sedinta de lucru pe tema „Evaluarea nationala 2024” pornind de la rezultatele testelor initiale din scoala.
- sedinta de lucru pe tema „Admitere 2024”
- realizarea interesistențelor;
- susținerea cadrelor debutante prin activități de mentorat.

Dezbaterea privind Evaluarea națională a urmarit prelucrarea metodologiei de organizare si desfasurare a examenelor nationale. În urma discutiilor a fost stabilitun plan de masuri ce vor fi urmarite pe tot parcursul anului scolar.

În cadrul activităților s-au mai desfășurat: interesistente, îndrumări cu privire la întocmirea documentelor de proiectare didactică (planificari anuale si semestriale, proiecte didactice), participarea cadrelor didactice la activitati de perfectionare organizate de CCD Vaslui.

**În urma analizei activității profesorilor**, se pot preciza următoarele puncte tari si puncte slabe:

### **Puncte tari**

- realizarea planificarilor anuale si semestriale in conformitate cu programele scolare in vigoare, precum si a planificarilor pe unitati de invatare;
- pregatirea cadrelor didactice pentru activitatile de predare-invatare -evaluare;
- folosirea materialului didactic din dotare si a retelei de calculatoare pentru organizarea lectiilor la unele obiecte (matematica,fizica,chimie,geografie, biologie,istorie)
- participarea cadrelor didactice la activitati desfasurate in afara orelor de curs

### **Puncte slabe:**

- nerealizareafiselor de evaluare (subiecte,descriptori de performanta, clasificarea notelor/calificativelor, interpretarea rezultatelor,măsurile ce se impun ) de catre toate cadrele didactice în mod ritmic;
- implicarea elevilor într-o mică măsură în procesul de autoevaluare;

### **Masuri**

Pentru ameliorarea si îmbunătățirea punctelor slabe se impun o serie de masuri:

- realizarea unei mai bune comunicări între cadrele didactice;
- comunicarea listei cu documentele ce trebuie să se regăseascăîn portofoliul fiecărui profesor;
- realizarea de teste de evaluare continua pe nivele diferențiate si a fiselor de evaluare de către toate cadrele didactice;

- folosirea metodelor activ-participative de către toate cadrele didactice, prin care să implice toți elevii în procesul de autoevaluare;

### **Activitatea profesorilor diriginți**

#### **Puncte tari:**

- toți profesorii diriginți sunt calificați și au parcurs cursul de perfecționare „Consiliere și orientare”;
- realizarea planificărilor anuale și semestriale în conformitate cu programele școlare în vigoare;
- pregătirea diriginților pentru orele de dirigiență;
- folosirea materialului didactic din dotare, precum și a rețelei de calculatoare pentru organizarea lecțiilor;
- participarea cadrelor didactice la activitățile desfășurate în afara orelor de curs;
- întreținerea mobilierului și amenajarea claselor cu planșe și alte materiale didactice vizuale;
- antrenarea elevilor în diferite activități extrașcolare și extracurriculare;
- evidențierea elevilor talentați prin expoziții, roluri în scenete, dansuri moderne;
- îmbunătățirea comunicării între elev - elev, elev - cadru didactic;
- realizarea unor activități interdisciplinare;
- existența în școală a unor elevi cu inițiativă și interesați de acțiuni extrașcolare;
- atragerea de fonduri, sponsorizări, din partea unor agenți economici și Biserică

Eficiența acestor acțiuni extracurriculare poate fi apreciată atât prin mesajul pe care ele l-au comunicat elevilor dar și prin numărul de elevi cărora li s-a adresat.

#### **Puncte slabe:**

- Lipsa unui spațiu corespunzător de desfășurare a activităților extrașcolare;
- Lipsa fondurilor necesare premierii diverselor concursuri, pentru achiziționarea materialelor necesare confecționării recuzitei și pentru desfășurarea unor activități extrașcolare;

#### **Pentru ameliorarea și îmbunătățirea punctelor slabe se impun o serie de măsuri:**

- Amenajarea unui spațiu corespunzător de desfășurare a activităților extrașcolare;
- Atragerea de fonduri din sponsorizări care să permită derularea unor activități.

#### **Oportunități:**

- Existența multor posibilități de formare și informare a cadrelor didactice;
- Sponsorizare și parteneriate specifice aducătoare de resurse extrabugetare;
- Creșterea parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea educației școlare.

#### **Amenințări:**

- Legislația sponsorizării nu acordă agenților economici suficientă libertate pentru sprijin financiar acordat școlii;
- Influența nefastă a canalelor de comunicare media care oferă false modele;
- Carențe atitudinale și comportamentale ale părinților, lipsa conștiinței comunitare și de interes din partea părinților în raport cu educația și, în particular, în raport cu evoluția propriilor copii;
- Probleme severe cu care se confruntă unele familii, inclusiv marginalizarea familiilor defavorizate.

#### **Formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice**

- s-a realizat și prin participarea la cursuri organizate de CCD în cadrul Proiectului PNRAS „ÎMPREUNĂ VOM REUȘI” – 25 cadre didactice au participat la cursurile: „Managementul școlar în cadrul organizației școlare” și „Bullyng și ciberbullyng”.

#### **Înscrierea la grade didactice**

Înscrierea la grade didactice s-a desfășurat în conformitate cu prevederile metodologiei:

S-au înscris la grade didactice și au susținut inspecțiile curente II:

Trofin Andreea- gradul II

**Cadrele didactice din unitate sunt într-o continuă perfecționare. O demonstrează cursurile de perfecționare și facultățile pe care le-au absolvit:**

- Doamna prof. **Moldovanu Cristina**- **Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, specialitatea Chimie** ( reconversie profesionala de 2 ani). In paralel a urmat cursul de perfecționare **CRED, specialitatea Biologie**.
- Domnul prof. **Mantea Florin**- **Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, specialitatea Informatică și TIC**, ( reconversie profesională, 2 ani)



- Doamna prof. **Ghiban Ana-Universitatea A. I. Cuza, Iași la specialitatea PPIP**, studii cu durata de 3 ani.
- Doamna prof. **Bălțatu Nastia-Academia de muzică, teatru și arte plastice** (AMTAP), Chișinău, secția Pedagogie muzicală.
- Doamna prof. **Trofin Andreea** a absolvit instruirea „**mozaBook**” – cunoașterea generală asupra software-ului educațional.

Toate aceste activități demonstrează dorința cadrelor didactice de a se perfecționa, de a-și însuși ultimele noutăți în domeniul didacticii moderne și de a-și întregi norma didactică.

Scolile din mediul rural beneficiază de personal calificat la majoritatea disciplinelor, cu fracțiuni de norme la mai multe unități cu Personalitate Juridică sau structuri arondate.

### **Activitatea administrativ- gospodărească a presupus:**

- asigurarea combustibilului, a materialelor de curățenie și igienizare;
- verificarea activității îngrijitorilor de la toate școlile și grădinițele;
- verificarea climatului sălilor de clasă;
- verificarea centralelor termice de la Valea Grecului și Duda
- asigurarea apei potabile în fiecare local de școală;
- asigurarea calculatoarelor, imprimantelor, a softurilor necesare în domeniul secretariat și în cel al contabilității precum și asigurarea plății tuturor serviciilor de mentenanță a programelor de contabilitate, securitate sau SCIM.

Directorul, împreună cu serviciile secretariat și contabilitate și alături de toate cadrele didactice au realizat obiectivele propuse, au semnalat neregulile apărute și au venit cu măsuri de remediere.

### **3. Inspecția școlară**

Acest domeniu a urmărit realizarea unui număr mai mare de asistențe tuturor cadrelor didactice și la toate clasele, precum și interasistențe între învățători-educatoare și profesori-învățători.

Obiectivele urmărite s-au axat cu preponderență pe calitatea actului didactic, pe rezultatele elevilor și pe rolul școlii în comunitatea locală.

#### **Obiectivele asistențelor au fost:**

- nivelul de pregătire al elevilor în special al elevilor claselor a VIII-a în vederea participării la Evaluarea Națională 2024;
- modul de adaptare al elevilor la programul școlar (CP și clasa I) și la învățământul secundar inferior (clasa a V-a);
- ținuta elevilor și a cadrului didactic;
- modul și intensitatea folosirii materialului didactic din dotare sau a celui confecționat;
- integrarea în lecție a experimentului;
- ambientul clasei, ornarea clasei, căldură, curățenie;
- folosirea lucrului în echipe, pe grupe, a metodelor activ-participative centrate pe elev;
- folosirea metodelor activ-participative și realizarea feed-back-ului;
- modul de integrare al elevilor cu CES în colectivitate, aprecierea în raport cu progresul propriu și nu comparativ cu nivelul celui mai bun;
- modul de dozare al timpului pe secvențele lecției;
- pregătirea științifică și metodică a tinerilor.

Din asistențele efectuate, atât individual, cât și al interasistențelor, alături de colegi, s-a constatat că majoritatea cadrelor didactice se pregătesc pentru lecții, folosesc materialul didactic și experimentul (în funcție de dotări), lucrează pe grupe, au o ținută corespunzătoare, stimulează elevii.

**În urma asistențelor, s-au constatat următoarele:**

### **Aspecte pozitive:**

- ✓ profesorii asistati stabilesc corect obiectivele, esențializând conținuturile și adaptându-le la particularitățile de vârstă ale elevilor, pe baza programelor școlare;
- ✓ demersul didactic se desfășoară pe baza unor strategii clare, interactive, menite să dezvolte personalitatea elevilor și interesul pentru cunoaștere;
- ✓ noile cunoștințe sunt integrate în sistemul de achiziții și abilități dobândite anterior, care sunt constant reactualizate;
- ✓ sub aspect evaluativ, elevii sunt verificați prin testări inițiale, formative și sumative;
- ✓ din sondajele efectuate a reieșit că cei mai mulți elevi au cunoștințe în concordanță cu noile programe în vigoare;
- ✓ cei mai mulți profesori se străduiesc să cunoască elevii, să îi motiveze, să le cultive interesele și să le descopere nevoile, urmărind realizarea unei comunicări eficiente cu ei;
- ✓ existența unor relații constructive între: echipa managerială și personal, profesori și elevi, profesori și părinți, școală și comunitatea locală;
- ✓ existența personalului didactic calificat, în număr mare;
- ✓ interesul cadrelor didactice pentru perfecționare continuă și autoperfecționare;
- ✓ buna dotare cu calculatoare a școlilor, desi sunt depășite din punct de vedere tehnic.

### **Aspecte negative:**

- ✓ bugetul de timp al lecțiilor nu este întotdeauna bine gestionat și rareori se are în vedere munca diferențiată cu elevii;
- ✓ există elevi care au lacune în pregătire și acestora trebuie să li se acorde o atenție specială;
- ✓ nu este urmărit și interpretat constant progresul școlar al elevilor;
- ✓ mijloacele moderne de învățământ nu sunt folosite destul de frecvent;
- ✓ relație fragilă și uneori deficitară școală - comunitate locală - părinți în unele școli;
- ✓ dotări necorespunzătoare cu mijloace didactice moderne, tehnică de calcul și inexistența cabinetelor, laboratoarelor;
- ✓ lipsa motivației și a interesului elevilor pentru studiu, în special la clasele gimnaziale.;
- ✓ elevii sunt solicitați de către părinți la diverse activități în defavoarea studiului;
- ✓ existența unui număr mare de elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate.

### **În vederea îmbunătățirii activității formativ-educative și remedierii neregulilor semnalate, s-au făcut recomandări, dintre care amintim:**

- ✓ monitorizarea și îndrumarea permanentă a activității personalului din școli;
- ✓ creșterea calității prestației didactice printr-o permanentă informare și perfecționare;
- ✓ inițierea unor activități care să-i implice într-o măsură mult mai mare pe partenerii educaționali din cadrul comunității locale în sprijinirea activităților extrașcolare;
- ✓ intensificarea pregătirii suplimentare a elevilor în vederea susținerii examenelor naționale.

La activitățile extrașcolare am participat împreună cu cadrele didactice organizatoare și supraveghetore, precum și cu reprezentanții autorității locale care au fost mereu prezenți ,unde au fost invitați.

Deoarece pe parcursul anului școlar 2023 - 2024 au fost multe acțiuni de finalizare și derulare a unor proiecte, de întocmire a situațiilor cerute zilnic de ISJ sau alte instituții și acțiuni de autogospodărire nu am putut efectua asistențele la clasă după numărul stabilit, intervenind activități neprevăzute. Totuși, ca urmare a discuțiilor purtate cu colegii, prin participarea la unele activități am putut analiza activitatea cadrelor didactice în vederea întocmirii fișelor de evaluare, de la sfârșitul anului școlar.

## **4. Evaluarea randamentului școlar**

Acest obiectiv poate fi atins printr-o proiectare judicioasă a materiei și prin folosirea activităților de învățare specifice, în funcție de particularitățile clasei și ale elevilor.

De aceea au fost întocmite și verificate planificările tuturor cadrelor didactice, s-au verificat periodic documentele școlare pentru a urmări ritmicitatea notării, s-au verificat portofoliile cadrelor didactice, s-au aplicat teste de evaluare pentru a urmări progresul elevilor.

Testele de la începutul modulului I au demonstrat faptul că, de-a lungul vacanței de vara, nivelul de cunoștințe al elevilor a scăzut, dar după perioada de acomodare s-au înregistrat creșteri ale notelor deci și ale deprinderilor și capacităților intelectuale.

Pentru evaluarea progresului școlar, s-au administrat: lucrări scrise, teste de verificare, chestionare, care au vizat preșcolari, elevi din învățământul primar și elevi din învățământul gimnazial,

Pentru elevii claselor a VIII-a s-au efectuat ore de pregătire suplimentară, testări periodice la toate disciplinele pentru Evaluarea Națională (limba română, matematică) pentru a-i obișnui pe elevi cu cerințele testelor de evaluare. S-au organizat ședințe cu părinții și ore de dirigenție pentru prelucrarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale și de Admitere la licee și școli profesionale.

#### **Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2023- 2024 este :**

- 1. la clasele CP-IV**- elevi înscriși la început de an școlar - 107
  - elevi rămași înscriși la sfârșitul anului- 109
  - elevi promovați la sfârșitul anului-109
  - promovabilitate 100 %
  - frecvența - 100 %
- 2. la clasele V-VIII** – elevi înscriși la începutul anului școlar – 120
  - elevi rămași înscriși la sfârșitul anului–117
  - elevi promovați la sfârșitul anului–111
  - 6 elevi repetenți în iulie
  - promovabilitate – 98,40%
  - frecvența – 98,36 %

#### **Miscarea elevilor. la clasele CP-IV**

- elevi înscriși la început de an școlar - 107
- elevi rămași înscriși la sfârșitul anului– 109
- elevi plecați în județ- 0, în alt județ- 1
- elevi veniți -3

#### **In timpul anului s-au transferat 4 elevi la clasele CP-IV**

- la clasele V-VIII** – elevi înscriși la începutul anului școlar –120
  - elevi rămași înscriși la sfârșitul semestrului – 117
- elevi transferați în străinătate -0
- elevi plecați în județ- 2, în alt județ- 2
- elevi veniți -1
  - elevi repetenți-6

#### **In timpul anului s-au transferat 5 elevi la clasele V-VIII**

La clasa a VIII-a s-a insistat pe evaluarea obiectivă a elevilor în concordanță cu standardele de evaluare, pentru o bună orientare școlară și profesională a elevilor.

În planul de măsuri pentru organizarea Evaluării Naționale și a Admiterii în licee și școli profesionale s-au propus măsuri de consiliere ale elevilor și părinților, organizarea de simulări, dezbateri metodologice, vizite la licee, la agenții economici din Huși, prezentarea ofertei unor licee.

În urma susținerii examenului **de Evaluare Națională** situația se prezintă astfel:

**Comisia privind organizarea Evaluării Naționale, de la Școala Gimnazială „Ion Creangă”, Huși, unde au fost arondate Școala Gimnazială „Constantin Asiminei” și Școala „Nicolae Popa” Valea Greului, a fost formată din:**

Președinte: prof. Teclici Ștefan – director școală;

Persoana de contact: prof. Munteanu Valerica;

Membri: prof. Țacu Ghena – director școală;

prof. Veseli Ana – profesor de limba română;

prof. Bulai Cipriana – profesor de matematică;

Asistenți: prof. Mantea Florin, prof. Lupu Diana, prof. Mantea Alina, Ghiban Ana, Moldovanu Cristina;

Prof. însoțitori elevi: Antici Laurențiu și Moldovanu Cristina, Mantea Florin;

Profesori evaluatori:

Limbaromana: Moldovanu Maria

Matematica: Antici Laurentiu, Antici Mihaela

### **Organizarea Evaluării Naționale**

**La examenul de Evaluare Națională 2024** la Școala Gimnazială „Constantin Asiminei” au fost înscriși un număr de 37 elevi din toată comuna, astfel:

- 15 elevi de la Școala Valea Grecului
- 9 elevi de la Școala Epureni
- 13 elevi de la Școala Duda

Examenul s-a desfășurat la Școala „Ion Creangă”, Huși deplasarea elevilor făcându-se cu microbuzul școlar. Fiecare sala de clasă, salile de bagaje și sala unde s-au descărcat și multiplicat subiectele, au fost supravegheate audio-video.

### **Desfășurarea examenului**

Examenul s-a desfășurat conform O.M.E.C. nr. 5455 din 31.08.2020, privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2021-2022; anexa 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 4801/31.08.2010, Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a ai anului școlar 2010 - 2011 O.M.E.C.

Pe parcursul desfășurării examenului nu s-au semnalat situații deosebite, sau evenimente negative.

După susținerea fiecărei probe scrise au fost afișate baremele de corectare corespunzătoare, pe grupurile clasei, pentru a fi consultate de elevi în vederea autoevaluării individuale, iar lucrările au fost corectate în centrele de evaluare.

Comunicarea rezultatelor s-a realizat conform normelor în vigoare.

Din punct de vedere al asigurării logisticii, organizării spațiilor, asigurării comunicării între membrii comisiei și funcționarii aparatului electronic s-a remarcat o foarte bună corelare, astfel încât desfășurarea activității în Centrul de Examen s-a realizat fără probleme și în mod eficient.

### **Analiza rezultatelor**

#### **Rezultatele la proba de limba și literatura română au fost următoarele:**

**-la nivelul comunei**, din 37 elevi înscriși, s-au prezentat 35 și au obținut note peste 5 un număr de 25 elevi, deci un procent de **71,42%**;

- la Școala Epureni au fost prezenți 9 elevi și au obținut note peste 5,00 - 7 elevi, **deci 77,77%**;

- la Școala Valea Grecului au fost prezenți 15 elevi și au obținut note peste 5,00- 10 elevi, procentul fiind de **66,66%**;

- la Școala Duda au fost prezenți 11 din 13 elevi (2 elevi absenți) și au obținut note peste 5,00-8 elevi, procentul fiind de **72,72%**;

#### **Rezultatele la matematică au fost:**

**-la nivelul comunei**, din 35 elevi prezenți, au obținut note peste 5 un număr de 18 elevi, deci un procent de **51,42%**;

-la Școala Epureni au fost prezenți 9 elevi și au obținut note peste 5,00 - 4 elevi, **deci 44,44%**;

-la Școala Valea Grecului au fost prezenți 15 elevi și au obținut note peste 5,00- 8 elevi, procentul fiind de **53,33%**

- la Școala Duda au fost prezenți 11 elevi din 13 (2 elevi absenți) și au obținut note peste 5,00-6 elevi, procentul fiind de **54,54%**;

**Pe total, procentul de promovabilitate la nivelul PJ-ului este de 60,00%. Din 37 elevi înscriși la EN s-au prezentat 35 și au obținut medii peste 5 un număr de 21 de elevi.**

### **Rezultatele pe medii generale se prezintă astfel:**

**--la nivelul comunei**, din 37 elevi înscriși, s-au prezentat 35 și au obținut medii peste 5 un număr de 21 elevi, **deci un procent de 60,%**;

- la Școala Epureni au fost prezenți 9 elevi și au obținut **medii peste 5,00 - 5 elevi, deci 55,55%**;

- la Școala Valea Grecului au fost prezenți 15 elevi și au obținut **medii peste 5,00-9 elevi, procentul fiind de 60%.**

- la Școala Duda au fost prezenți 11 elevi și au obținut **medii peste 5,00-7 elevi, procentul fiind de 63,63%**;

**Raportat la procentul județean ,59,80%, rezultatele școlii noastre sunt cu 0,20 mai mari, adică 60%; față de acest procent (59,80%), diferența fiind de 0,20%.**

**Față de procentul național, 74,40%, rezultatele școlii noastre sunt sub acest procent (60,00%), diferența fiind de 14,40%.**

Situație comparativă

Școala	Rezultate generale	Locul	Limba română	Locul și profesorul	Matematică	Locul și profesorul
Epureni	55,55	3	77,77	1 Trofin A.	44,44	3 Antici M.
Valea Grecului	60,00	2	66,66	3 Moldovanu M.	53,33	2 Antici L.
Duda	63,63	1	72,72	2 Trofin A.	54,54	1 Patraș C.

**Pe discipline situația se prezintă astfel:**

**Limba română: din 35 elevi prezenți au avut note peste 5 - 25 elevi, deci 71,42% promovabilitate, iar media a fost 6,02;**

**Matematică: din 35 elevi prezenți au avut note peste 5 - 18 elevi, deci 51,42% promovabilitate, iar media a fost 5,08.**

**Clasele a VIII-a au beneficiat de ore remediale prin Proiectul PNRAS „Împreună vom reuși”, dar cu toată implicarea domnilor profesori nu s-a reușit motivarea elevilor și obținerea rezultatelor conform așteptărilor. Unii elevi proveniți din familii dezorganizate, fără dorința de a urma studii liceale, nu și-au dat interesul pentru școală, ceea ce a dus la slaba pregătire pentru examen și lipsa motivației învățării.**

**În urma acestor rezultate ne propunem ca în anul școlar următor să intensificăm orele de pregătire suplimentară cu elevii, dar și ședințele cu părinții în care vom prezenta atât metodologia examenului de Evaluare Națională cât și Metodologia de admitere în liceu și școli profesionale pentru anul școlar viitor.**

**Participarea elevilor la Evaluarea Națională în perioada 2019-2021- situație comparativă cu rezultatele la nivel județean și național**

Scoala	2019				2020				2021			
	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%
EPURENI	11	11	11	<b>100</b>	9	9	7	<b>77,77</b>	14	13	13	<b>100</b>
VALEA GRECULUI	13	12	11	<b>91,66</b>	13	13	6	<b>46,15</b>	9	8	7	<b>87,50</b>
DUDA	9	9	9	<b>100</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>96,87</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>13</b>	<b>59,09</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>95,23</b>

Scoala	Procent prom Școala 2019	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud.	Procent prom. La nivel naț.	Diferența Față de proc. Naț.	Procent prom. Școală 2020	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud.	Procent prom. La nivel naț.	Diferența Față de proc. Naț.	Procent prom. Școala 2021	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud	Procent prom. La nivel Naț.	Diferența Față de proc. Naț
EPURENI	<b>100</b>	65,17	<b>+34,83</b>	73,12	<b>+26,88</b>	<b>77,77</b>	68,80	<b>+8,97</b>	76,10	<b>+1,67</b>	<b>100</b>	66,30	<b>+33,7</b>	76,80	<b>+23,2</b>
VALEA GRECULUI	<b>91,66</b>	65,17	<b>+26,49</b>	73,12	<b>+18,12</b>	<b>46,15</b>	68,80	<b>-22,65</b>	76,10	<b>-29,95</b>	<b>87,50</b>	66,30	<b>+21,2</b>	76,80	<b>+10,7</b>
DUDA	<b>100</b>	65,17	<b>+34,83</b>	73,12	<b>+26,88</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>96,87</b>	65,17	<b>+31,70</b>	73,12	<b>+23,75</b>	<b>59,09</b>	68,80	<b>-9,71</b>	76,10	<b>-17,01</b>	<b>95,23</b>	66,30	<b>+28,93</b>	76,80	<b>+58,37</b>

Se constată că față de procentul de promovabilitate la nivel județean și național, unitatea noastră a înregistrat un procent mai ridicat, în anii 2019 și 2021, iar în 2020 o scădere a procentului la nivelul școlii față de procentul județean și național.

**Participarea elevilor la Evaluarea Națională în perioada 2020-2022- situație comparativă cu rezultatele la nivel județean și național**

Scoala	2020				2021				2022			
	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%
EPURENI	9	9	7	<b>77,77</b>	14	13	13	<b>100</b>	10	10	10	<b>100</b>
VALEA GRECULUI	13	13	6	<b>46,15</b>	9	8	7	<b>87,50</b>	8	8	8	<b>100</b>
DUDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>13</b>	<b>59,09</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>95,23</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>100</b>

Scoala	Procent prom Școală 2020	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud.	Procent prom. La nivel naț.	Diferența Față de proc. Naț.	Procent prom. Școală 2021	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud.	Procent prom. La nivel naț.	Diferența Față de proc. Naț.	Procent prom. Școală 2022	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud	Procent prom. La nivel Naț.	Diferența Față de proc. Naț
EPURENI	<b>77,77</b>	68,80	<b>+8,97</b>	76,10	<b>+1,67</b>	<b>100</b>	66,30	<b>+33,7</b>	76,80	<b>+23,2</b>	<b>100</b>	77,10	<b>+22,90</b>	82,40	<b>+17,60</b>
VALEA GRECULUI	<b>46,15</b>	68,80	<b>-22,65</b>	76,10	<b>-29,95</b>	<b>87,50</b>	66,30	<b>+21,2</b>	76,80	<b>+10,7</b>	<b>100</b>	77,10	<b>+22,90</b>	82,40	<b>+17,60</b>
DUDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>59,09</b>	68,80	<b>-9,71</b>	76,10	<b>-17,01</b>	<b>95,23</b>	66,30	<b>+28,93</b>	76,80	<b>+58,37</b>	<b>100</b>	77,10	<b>+22,90</b>	82,40	<b>+17,60</b>

Se constată că față de procentul de promovabilitate la nivel județean și național, unitatea noastră a înregistrat un procent mai ridicat, în anii 2021 și 2022, iar în 2020 o scădere a procentului la nivelul școlii față de procentul județean și național.

**Participarea elevilor la Evaluarea Națională în perioada 2021-2023- situație comparativă cu rezultatele la nivel județean și național**

Scoala	2021				2022				2023			
	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promovați la EN	Procent Prom.%
EPURENI	14	13	13	<b>100</b>	10	10	10	100	8	7	1	<b>14,29%</b>
VALEA GRECULUI	9	8	7	<b>87,50</b>	8	8	8	100	10	10	9	<b>90%</b>
DUDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	23	21	20	<b>95,23</b>	18	18	18	100	18	17	10	58,82%

Scoala	Procent prom Școala 2021	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud.	Procent prom. La nivel naț.	Diferența Față de proc. Naț.	Procent prom. Școala 2022	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud.	Procent prom. La nivel naț.	Diferența Față de proc. Naț.	Procent prom. Școala 2023	Procent prom. județ	Diferența Față de proc. Jud	Procent prom. La nivel Naț.	Diferența Față de proc. Naț
EPURENI	100	<b>66,30</b>	<b>+33,7</b>	<b>76,80</b>	<b>+23,2</b>	100	<b>77,10</b>	<b>+22,90</b>	<b>82,40</b>	<b>+17,60</b>	<b>14,29</b>	<b>63,80</b>	<b>-49,51</b>	<b>76,40</b>	<b>-62,11</b>
VALEA GRECULUI	87,50	<b>66,30</b>	<b>+21,2</b>	<b>76,80</b>	<b>+10,70</b>	100	<b>77,10</b>	<b>+22,90</b>	<b>82,40</b>	<b>+17,60</b>	<b>90</b>	<b>63,80</b>	<b>+26,20</b>	<b>76,40</b>	<b>+13,60</b>
DUDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	95,23	<b>66,30</b>	<b>+28,93</b>	<b>76,80</b>	<b>+18,43</b>	100	<b>77,10</b>	<b>+22,90</b>	<b>82,40</b>	<b>+17,60</b>	<b>58,82</b>	<b>63,80</b>	<b>-4,98</b>	<b>76,40</b>	<b>-17,58</b>



**Participarea elevilor la Evaluarea Națională în perioada 2022-2024- situație comparativă cu rezultatele la nivel județean și național**

Scoala	2022				2023				2024			
	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promo vați la EN	<b>Procent Prom.%</b>	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promo vați la EN	<b>Procent Prom.%</b>	Elevi înscriși la EN	Elevi prezenți la EN	Elevi promo vați la EN	<b>Procent Prom.%</b>
EPURENI	10	10	10	100	8	7	1	<b>14,29%</b>	9	9	5	<b>55,55%</b>
VALEA GRECULUI	8	8	8	100	10	10	9	<b>90%</b>	15	15	9	<b>60%</b>
DUDA	-	-	-	-	-	-	-	-	13	11	7	<b>63,63 %</b>
<b>TOTAL</b>	18	18	18	100	18	17	10	58,82%	37	35		60,00%

Scoala	<b>Procent prom Școala 2022</b>	Procent prom. județ	<b>Diferența Față de proc. Jud.</b>	Procent prom. La nivel naț.	<b>Diferența Față de proc. Naț.</b>	<b>Procent prom. Școala 2023</b>	Procent prom. județ	<b>Diferența Față de proc. Jud.</b>	Procent prom. La nivel naț.	<b>Diferența Față de proc. Naț.</b>	<b>Procent prom. Școala 2024</b>	Procent prom. județ	<b>Diferența Față de proc. Jud</b>	Procent prom. La nivel Naț.	<b>Diferența Față de proc. Naț</b>
EPURENI	100	<b>77,10</b>	<b>+22,90</b>	<b>82,40</b>	<b>+17,60</b>	<b>14,29</b>	<b>63,80</b>	<b>-49,51</b>	<b>76,40</b>	<b>-62,11</b>	55,55	59,80	-4,25	74,40	-18,85
VALEA GRECULUI	100	<b>77,10</b>	<b>+22,90</b>	<b>82,40</b>	<b>+17,60</b>	<b>90</b>	<b>63,80</b>	<b>+26,20</b>	<b>76,40</b>	<b>+13,60</b>	60	59,80	-0,20	74,40	-14,60
DUDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63,63	59,80	+3,83	74,40	-11,07
<b>TOTAL</b>	100	<b>77,10</b>	<b>+22,90</b>	<b>82,40</b>	<b>+17,60</b>	<b>58,82</b>	<b>63,80</b>	<b>-4,98</b>	<b>76,40</b>	<b>-17,58</b>	60	59,80	-0,20	74,40	-14,60

Se constată că față de procentul de promovabilitate la nivel județean și național, unitatea noastră a înregistrat un procent mai ridicat, în anii 2021 și 2022, iar în 2023 o scădere a procentului la nivelul școlii față de procentul județean și național.

Trebuie remarcat faptul că rezultatele bune obținute de școala noastră încununează munca unei echipe manageriale care a luptat pentru ridicarea standardelor educaționale școlare și extrașcolare.

## 5. Activitatea educativă școlară și extrașcolară

Pe parcursul anului școlar 2023-2024, activitatea educativă s-a desfășurat conform normelor în vigoare. Profesorii s-au preocupat de menținerea în cadrul colectivelor de elevi a stării de disciplină, de crearea unui climat propice desfășurării activităților educative școlare și extrașcolare, punând un accent deosebit pe legătura școlii cu familia și comunitatea locală.

**1. Orele de consiliere și orientare** au avut teme cu caracter general (educație pentru sănătate, protecție civilă, educație rutieră, educație pentru mediu etc.), dar și teme cu caracter specific, care caracterizează cultura organizațională a instituției școlare respective ( educație pentru receptarea valorilor culturale, educația pentru viața privată, etc.).

La orele de dirigenție, educație moral-civică, religie, temele dezbătute au fost în concordanță cu programa școlară și cu particularitățile de vârstă ale elevilor. Unele probleme apărute în colectivele de elevi au fost rezolvate prin consiliere individuală sau discuții în particular pe diverse teme: familii dezorganizate, violența în familie, consumul de băuturi alcoolice, lipsa motivației învățării, modul de petrecere a timpului liber, infecțiile cu transmitere sexuală, trafic de ființe umane.

**Completarea chestionarelor de orientare școlară** la clasa a VIII-a care duc la o bună orientare a elevilor spre școlile pe care doresc să le urmeze, în funcție de aptitudinile elevilor, dar și în funcție de posibilitățile materiale ale părinților au fost explicate elevilor și completate în timp util.

Agitația vizuală este o posibilitate de informare pe teme de integrare europeană, de realizări ale școlii prin lucrările elevilor – expoziții.

Diseminarea informațiilor despre aceste realizări se face și prin panouri de la intrarea în școală sau prin pliante și broșuri întocmite în școală.

La nivelul școlii s-au desfășurat mai multe acțiuni ce au vizat antrenarea elevilor indiferent de potențialul intelectual, de situația materială sau de tipul de dizabilitate.

**Pe tot parcursul anului școlar 2023-2024 s-au organizat diverse activități și concursuri școlare pe diverse teme.**

**- Ziua Educației -oglină în desene și Prezentări PPT**

- la 1 Decembrie copiii au recitat poezii, au cântat cântece, au fluturat steaguri, baloane în culorile drapelului național al României- online;

- pe Moș Crăciun l-au întâmpinat cu cântece, scenete, despre nașterea lui Iisus, poezii despre Moș Crăciun, despre anotimpul de iarnă- online.

**- copiii au primit dulciuri din sponsorizări: la Școala Duda, Epureni, Valea Grecului și la Grădinițele de copii din comună.**

În cadrul „Educației ecologice și de protecție a mediului, elevii claselor I - VIII au fost antrenați în activități extrașcolare și extracurriculare - acțiuni de voluntariat pentru colectarea permanentă a deșeurilor la școală, pe tot parcursul anului școlar.

- S-au organizat acțiuni de ecologizare a grădinițelor, a școlii și a zonelor din împrejurimi sub titlul „Viața Pământului depinde de noi”

- S-au organizat acțiuni de înfrumusețare a sălilor de clasă, la începutul anului școlar, și cu ocazia sărbătorilor de iarnă;

- S-au marcat evenimentele istorice și sărbătorile de iarnă prin dezbateri, concursuri, expoziții de desene, expoziții de felicitări de iarnă și programe artistice- online;

- „Culorile copilăriei” – toamna văzută prin ochi de copil – expoziție de desene realizată de toți elevii școlii.

Săptămâna verde a antrenat elevii școlilor pentru înfrumusețarea curții școlilor, iar în săptămâna

„ Școala altfel” s-au organizat excursii, vizite la Stația de tratare a apei, s-au vizionat filme, s-a rezolvat Sudoku, s-au organizat întreceri sportive, etc.

S-a schimbat fața holului Școlii Epureni cu ajutorul îngrițitorilor și a doamnelor Trofin Andreea, Ghiban Ana, Ciuntuc Panseluța, Tiron Ana și Țacu Ghena- au fost desenate creioane și s-au văruiți pereții în culori vii, atractive.

Pe parcursul anului școlar 2023-2024 la nivelul celor trei structuri ale școlii s-au desfășurat următoarele **activități extrașcolare**:

- „Clasa – oglinda elevilor”
- „Ziua Europeană a Limbilor Străine ”- 26 septembrie 2023
- „Carte frumoasă, cinste cui te- a scris!” – Ziua Mondială a Educației.
- „Atenție la neatentie !” – Ziua Europeană împotriva traficului de ființe.
- „Sunt copil și am drepturi ,”- Ziua Internațională a Drepturilor copilului.
- „ 1 Decembrie- Ziua Națională a României!”
- „ Frumusețea Crăciunului” – tradiții și obiceiuri de Crăciun.
- „ Dor de Eminescu” – evocarea marelui poet.
- „ Uniti în cuget și-n simțiri!” – moment dedicat Micii Uniri.
- „Ziua Internațională a Siguranței pe Internet”
- „La mulți ani, măicuța dragă!”
- „Zilele Francofoniei”
- „ Hristos a înviat!
- „Ziua Mondială a Pământului!”- 22 aprilie 2024 – acțiuni de înfrumusețare a spațiului.
- „Unitate în diversitate” – Ziua Europei, Ziua Independenței, Ziua Victoriei.
- „Cinste eroilor!”- Ziua Eroilor.
- „1 iunie- Ziua copilului de pretutindeni!
- „Suflet cu ghiozdan” – festivitatea de premiere.

În cadrul acestor activități s-au realizat desene, afișe, pliante, diferite materiale PPT realizate de elevi, compuneri, poezii, referate, articole. Aspecte ale acestor activități au fost prezentate și pe „ Educativ- VS”.

În ceea ce privește **concursurile și olimpiadele școlare**, pe parcursul anului școlar 2023-2024 s-au obținut următoarele premii:

- La Concursul „ **Amintiri din copilărie” la Clasa I** au obținut premiul I elevii Tataru Ruxandra, Filon Mădălina, Avram Flavius, Costinescu Sofia. Premiul al II-lea a fost obținut de elevii Cazacliu Eliza, Ciobanu David iar elevii Tălpălaru Natalia și Bejan David au obținut mențiuni.
- sub îndrumarea dnei învățătoare **Gîlcă Lucica ( clasa a II- a)** a obținut premiul al III eleva Cocuz Alesia. Mențiune a obținut eleva Patraș Alesia.
- La același concurs sub îndrumarea doamnei învățătoare **Andrei Veta ( clasa a III-a)** s- au obținut următoarele premii. **La etapa I**, Tănăsace Radu și Patraș Darius ( premiul II), Avram Laurențiu, Ciobanu Rebeca, Mustafa Denisa (mențiune). **La etapa a II-a** Tănăsache Radu a obținut premiul I iar elevii Patraș Darius, Păduraru David, Avram Laurențiu, Trifan Radu au obținut premiul al II-lea. **La etapa a III-a** a aceluiași concurs elevii Patraș Darius, Tănăsache Radu și Ciobanu Rebeca au obținut premiul al III-lea.
- La concursul de desene „ **Jocuri și jucării**” elevii Caprău Adelina și Trifan Radu ( clasa a III-a ) au obținut diplome de participare.
- La concursul „ **Micul isteț**” sub îndrumarea doamnei învățătoare **Pană Elena** s-au remarcat elevii: Mazilu Emilia, Cazacliu Iasmina, Filon Lucas ( clasa I, premiul I), Pricop Constantina (clasa a II-a, premiul I), Tiron Matei ( premiul al II-lea). Eleva Istrate Adelina (clasa a IV-a) a obținut premiul I.
- La concursul „ **Micul isteț**” sub îndrumarea **doamnei învățătoare Maftei Mariana** s-au remarcat elevii de la clasa pregătitoare: Pricop Sofia, Filip Amalia (premiul I), Butnaru

Iuliana, Vasilache Roxana ( premiul al II-lea). La clasa a III –a elevii Pahome Evelina, Vîrlan Andrei (premiul I), Filip Lavinia, Ghiban Ionuț (premiul al II-lea) iar elevii Vasilache Cristina si Marin Denisa au obținut premiul al III-lea.

- Tot la concursul „ **Micul isteț**” sub îndrumarea **doamnei educatoare Pașcanu Mirabela** s-au remarcat următorii preșcolari: Brînză Stefania, Mazilu Elena, Mardare Teodor, Pahome Olivia, Poiană Victor, Pricop Carla, Vasilache Andreea (premiul I), Mereuță Alexia, Popa Lucas (premiul al II-lea).
- La concursul „ **Star Kids**” ( sub îndrumarea **doamnei educatoare Pașcanu Mirabela**) au obținut premiul I preșcolarii: Brînză Stefania, Carp Eva Maria, Mazilu Elena, Mardare Teodor, Pahome Olivia, Poiană Victor, Pricop Carla, Vasilache Andreea. **Locul al II-lea** a fost obținut de Mereuță Alexia, Popa Lucas, Macarie Claudiu.
- Elevul Macarie Paul de la clasa a VIII- a de la Scoala Gimnazială " I. Gh. Pricop", Duda a obținut diplomă de participare la **concursul de literatură OLAV**, etapa județeană sub îndrumarea doamnei prof. **Trofin Andreea**.
- La olimpiada locală de **limba engleză** sub îndrumarea doamnei profesor **Ghiban Ana** a participat eleva Mardare Amalia de la clasa a VII-a. Ea a obținut 80 de puncte.
- La concursul de **limba engleză " Brainy"** au obținut locul I elevii Cocuz Marius, Gugescu Raluca, Latu Ioana. Locul al II-lea a fost obținut de elevii Lemnaru Alesia si Avram Lavinia, toti elevi din clasa a VI-a.
- La concursul regional de limba **franceză " Și eu sunt francofon! "** organizat de Palatul Copiilor Brașov, elevul Macarie Paul de la clasa a VIII-a a obținut premiul al III-lea. ( sub îndrumarea **doamnei prof. Mălina Iftimie**)
- La concursul de poezie on-line organizat de Biblioteca județeană " Octavian Goga", Cluj-Napoca au obținut diplome de participare elevii : Vîrlan Denis, Macarie Paul, Tiron Alin, Drăgunoiu Cristian. Elevii au fost coordonați de doamna prof. Mălina Iftimie.
- La concursul "**Toamna prin ochi de copil "** la secțiunea **creație artistică**, sub îndrumarea doamnei prof. **Ciortescu Liliana**, eleva Avram Sonia a obținut premiul I. La același concurs, sub îndrumarea doamnei **prof. Moldovanu Maria**, eleva Matei Paula de la clasa a V-a a obținut premiul al II-lea, iar eleva Latu Ioana de la clasa a VI-a, premiul al III-lea.
- La concursul de biologie "**George Emil Palade**" la faza locală elevul Macarie Paul ( clasa a VIII-a) a obținut premiul al III-lea. La faza județeană a aceluiași concurs, același elev a obținut diplomă de participare. Elevul a fost îndrumat de doamna **prof. Moldovanu Cristina**.
- La concursul online de fizică, chimie si biologie **ZIRCON**, secțiunea **biologie** au obținut premiul al III-lea elevii Tănăsache Deea, Morariu Maria și Iordache Alina. Diplomă de participare au obținut elevii Macarie Paul, Ciobanu Rebeca și Lipovanu Livia.
- La concursul de **artă plastică " Pasărea anului"** au participat elevele Lipovanu Daria, Latu Ioana si Avram Sonia ( clasa a VI-a) , îndrumate de doamna prof. **Moldovanu Cristina**.
- La concursul "**Olimpiada speciilor**" la toate cele 3 faze ale concursului au participat elevele Lemnaru Alesia, Gugescu Raluca și Lipovanu Daria ( clasa a VI-a).
- La concursul de geografie "**Terra**", sub îndrumarea domnului prof. **Mantea Florin**, la etapa județeană elevul Macarie Paul de la clasa a VIII-a a obținut premiul al II-lea, iar elevul Tiron Alin de la clasa a VII-a a obținut premiul I.

În ceea ce privește **proiectele**, pe parcursul anului școlar 2023-2024, s- au desfășurat următoarele proiecte:

- **PNRAS- Impreună vom reuși!** – proiect cu fonduri europene ce se desfășoară pe o durată de 3 ani și al cărui scop este prevenirea abandonului școlar și optimizarea calității învățământului.
- „**Micii artiști**” – proiect local, cultural-artistic, coordonator prof. Moldovanu Maria.
- „**Fii alături de un bunic din satul tău!**” – proiect de voluntariat desfășurat în perioada noiembrie-decembrie 2023 sub coordonarea doamnei prof. Moldovanu Maria.
- „**Scoli prietenoase cu natura**” – proiect ecologic, coordonator prof. Moldovanu Cristina.
- „**Educație pentru sanatate**” – coordonator prof. Moldovanu Cristina.
- "**Graiul Naturii**" – proiect ecologie, coordonator prof. Moldovanu Cristina

Cadrele didactice din unitate sunt într-o continuă perfecționare. O demonstrează **cursurile de perfecționare și inspecțiile** la care au participat:

- Doamna profesor Mantea Alina a obținut mai multe certificate de perfecționare pentru participarea la conferințele pan- europene Primeira Courses

S-au realizat următoarele inspecții școlare:

- **Doamna prof. Trofin Andreea** a susținut inspecția specială în vederea susținerii examenului de obtinere a **Gradului didactic II** în învățământ.
- Doamna prof. de limba franceză, Iftimie Mălina a susținut și ea inspecția specială în vederea obținerii **Gradului didactic II** în învățământ.

**PNRAS- Impreună vom reuși!** – proiect cu fonduri europene ce se desfășoară pe o durată de 3 ani și al cărui scop este prevenirea abandonului școlar și optimizarea calității învățământului.

Codul proiectului: F-PNRAS-1-2022-1123

**Obiectivele proiectului sunt:**

O1 Îmbunătățirea situației la învățătură și a promovabilității prin participarea unui număr de 130 elevi la un program de educație remedială și la activități extracurriculare.

O2: Creșterea ratei de participare la evaluarea națională cu 3% în următorii 3 ani

O3: Creșterea ponderii mediilor peste 8,00 la încheierea ciclului gimnazial pentru cel puțin 10 elevi anual și creșterea a procentului de promovare la examenul de EN cu 2 % anual.

O4: Prevenirea riscului de abandon școlar prin integrarea în mediul favorabil învățării a elevilor aparținând grupurilor vulnerabile, prin participarea acestora până în anul 2025 la programe extrașcolare menite să le crească motivația pentru învățare.

O5: Consolidarea relației elevi - părinți - școală prin implicarea până în anul 2025 a cel puțin 30% dintre părinți în activități de informare

O6.Scăderea ratei de abandon școlar cu 20% în următorii 3 ani.

**Grupul țintă principal al proiectului este format din:** (Grupul țintă prezintă grupul total eligibil din care ne vom extrage beneficiarii direcți!)

130 elevi din clase de nivel gimnazial în risc de abandon școlar (din care 16 cu prezență scăzută la școală, 26 cu rezultate scăzute la învățătură, 10 care au repetat cel puțin un an școlar, 12 elevi care au un istoric școlar de sancțiuni datorita absentelor și a actelor de indisciplina.

Alte grupuri țintă implicate:

20 cadre didactice și 1 personal auxiliar

40 părinți

**Beneficiarii direcți ai proiectului (vor participa direct la activități) vor fi:**

130 de elevi ai claselor V- VIII în fiecare an școlar. Situația școlară, educațională, socială și financiară a acestora este una precară, din cauza nivelului scăzut de educație din familie, dar și

faptului că provin din familii dezorganizate și medii defavorizate. Elevii sunt cu vârste cuprinse între 11-16 ani.

**Beneficiarii direcți** - cadrele didactice și personal auxiliar cuprinde 18 profesori, care au insuficiente competente digitale și pentru utilizarea metodelor nonformale, interactive, moderne în procesele de predare și învățare

**Beneficiarii indirecți ai proiectului vor fi ceilalți** elevi ai școlii noastre, cadrele didactice ale unității școlare, părinții elevilor implicați în proiect, membrii comunității locale, partenerii educaționali. Comunitatea va fi cea care va beneficia de rezultatele proiectului, prin copii bine pregătiți, comportamente îmbunătățite.

Activitățile proiectului:

**Activitatea de prevenție- Suntem eroi!**

**Activități de intervenție-**

**1.3.1 Activitate remedială și de pregătire suplimentară**

**1.3.5. Muzica și mișcare**

**1.3.6. Clubul de limba engleză**

**1.3.7. Traiesc sanatos, într-un mediu curat!**

**1.3.2 Activități extracurriculare: excursii, vizite de documentare**

- aceste activități își propun să dezvolte elevilor motivația învățării prin participarea elevilor la excursii de cunoaștere a scriitorilor români și a operelor literare, precum și a istoriei poporului român. Elevii din clasele terminale vor participa la excursii pentru a afla dotarea unor licee sau școli profesionale, a unor stațiuni de cercetare, în vederea orientării școlare și profesionale, în funcție de potențialul intelectual și de aptitudinile fiecărui elev.

**1.3.2. Pe urmele scriitorilor-excursie în nordul Moldovei-1/an-în primul an**

**Beneficiari direcți** -43 elevi ai claselor V-VIII

**Resurse umane:** 6 cadre didactice din nivelul gimnazial

**Resurse materiale:** serviciu de transport- autocar, serviciu de catering

**Responsabilități:** cadrele didactice vor supraveghea elevii pe durata excursiei și vor asigura suportul informational necesar

**Beneficiari indirecți:** părinții elevilor, cadre didactice, comunitatea

**1.3.8. Activitate de formare autorizată**

a cadrelor didactice pentru utilizarea noilor tehnologii digitale în procesul de predare și învățare - Google Teacher și Microsoft Teacher

**Beneficiari direcți** – 20 de cadre didactice din nivelul gimnazial program table interactive, 6 cadre didactice program cu examen acreditat Google nivel 1 și 2 cadre didactice program cu examen acreditat Microsoft

**Responsabilități:** coordonatorul de proiect împreună cu contabilul/responsabilul de achiziții vor contracta un furnizor de formare autorizată

**Resurse materiale:** achiziții servicii de formare autorizate/acreditate

**3. Digitalizarea procesului educațional**

**3.1 - Dotarea claselor inteligente cu echipamente educaționale, programe informatice educaționale și platforme cu conținut educațional.**

Pentru buna desfășurare a activităților didactice vom achiziționa o serie de echipamente și software care să ajute la interactivitatea procesului didactic. Astfel, vom achiziționa dispozitive special concepute pentru procesul educațional, **Chromebook**. Aceste dispozitive sunt foarte ușor de folosit pentru că rulează sistemul de operare Chrome, similar programului de navigare pe Internet Chrome, cu care atât profesorii cât și elevii sunt familiarizați. Aceste Chromebook-uri vor putea fi **încărcate cu ajutorul stației mobile**, și vor putea fi mutate de la o clasă la alta, în funcție de profesorul care vrea să le utilizeze. **Ecranul touch interactiv** va putea înlocui cu succes clasică tablă de sticlă pe care scriem cu cretă și ne va da posibilitatea să accesăm diferite aplicații educaționale interactive. Ecranul va fi montat pe un **suport mobil**, iar acest lucru va permite să fie mutat de la o clasă la alta. În clasă vom

montat un **router WiFi**. **Imprimanta WiFi** va fi una de ultimă generație, laser, care ne va permite să o reîncărcăm, iar acest lucru va aduce economie pe durata de exploatare. **Camera pentru documente** va permite partajarea cu ușurință pe tabla interactivă a oricărui conținut letric. Deci vom putea folosi materialele educaționale pe care le avem pe suport de hârtie. Totodată, vom putea surprinde diferite activități didactice pe care le realizăm la catedră.

**Licențele de la Google și Microsoft** vor aduce funcții suplimentare de care avem nevoie în procesul educațional (ex. jurnal de prezență automată la videoconferințe, rapoarte de originalitate, librării de resurse extinse pentru prezentări etc.). **Licența Moza Web** ne va permite folosirea de conținut educațional interactiv care creează angajamentul elevilor pentru activitățile remediale și nu numai.

Beneficiari direcți: 130 elevi ai claselor V-VIII

Resurse materiale: 50 Chromebook cu 50 licențe, 2 Table interactive, 2 Standuri mobile, 3 Imprimanta WiFi, 2 acces point, Licențele de la Google și Microsoft, 1 camera documente, 2 carucioare de incarcare

Responsabilități: Coordonatorul proiectului și contabilul/responsabilul de achiziții se vor ocupa de achizițiile efectuate în cadrul proiectului, inclusiv a celor de asistență tehnică pentru montarea și operaționalizarea echipamentelor digitale.

### **3.2. Servicii internet, abonamente, taxe la platforme educaționale pentru managementul școlarității,**

**Abonamentul de asistență tehnică** este indispensabil pentru că vom avea nevoie de sprijinul unor specialiști pentru integrarea dispozitivelor și softurilor în procesul de predare-învățare. Cu ajutorul acestui sprijin ne vom putea concentra pe activitățile didactice, nu pe mentenanța întregului sistem.

Beneficiari direcți: 130 elevi ai claselor V-VIII

Resurse materiale: Abonament de asistență tehnică, 1 adma catalog, 2 Moza Web profesori, 50 moza Web elevi

Responsabilități: Coordonatorul proiectului și contabilul/responsabilul de achiziții se vor ocupa de achizițiile efectuate în cadrul proiectului, inclusiv a celor de asistență tehnică pentru montarea și operaționalizarea echipamentelor digitale.

De asemenea, pe data de 21 mai a fost celebrată Ziua Scolii Gimnaziale „Constantin Asiminei” printr-un scurt program cultural- artistic. Activitățile desfășurate în această zi au fost diverse. Au fost pregătite prezentări PPT cu informații istorice despre școala, au fost recitate poezii, au fost prezentate două scenete și au fost intonate mai multe cantece. La activitate au participat elevi din formația de dansuri „Sălcioara” și din formația de dansuri a Școlii Epureni și Duda.

La activitate au participat copiii din învățământul prescolar și elevii din învățământul primar și gimnazial.

### **Demnă de remarcat, este implicarea tot mai accentuată a Consiliului reprezentativ al părinților și a Consiliului elevilor în realizarea activităților educative școlare și extrașcolare.**

În anul școlar 2023-2024, activitatea **Consiliului reprezentativ al părinților** din unitatea școlară s-a desfășurat pe baza planului managerial, urmărindu-se realizarea obiectivelor propuse. O ședință de lucru a avut pe ordinea de zi prezentarea și dezbateră regulamentul de ordine interioară, discutarea problemelor organizatorice specifice începutului de an școlar și stabilirea tematicii întâlnirilor consiliului reprezentativ al părinților pentru anul 2023-2024.

Activitatea **Consiliului consultativ al elevilor** din unitatea școlară s-a desfășurat în anul școlar 2023-2024, pe baza planului managerial.

În urma constituirii Consiliului școlar al elevilor s-a stabilit graficul întâlnirilor membrilor, precum și tematica întâlnirilor.

Membrii consiliului s-au întâlnit lunar pentru a stabili programul activităților școlare și extrașcolare și pentru a discuta despre eventualele probleme apărute în rândul elevilor.

**Activitatea Consiliului a constat în:**

- constituirea noului Consiliu al elevilor;
- O ședință de lucru care a avut pe ordinea de zi prezentarea și dezbaterile regulamentului de ordine interioară, discutarea problemelor organizatorice specifice începutului de an școlar și stabilirea tematicii întâlnirilor consiliului elevilor pentru anul 2022-2023.
- întâlniri ale Consiliului elevilor pe diferite teme: organizarea activităților: **Puterea stă în toleranță, Spune Nu tutunului! , Prietenie...Joc...Copilărie...**,
- **1 Decembrie – File de istorie** - Ziua Națională a României, **Magia Crăciunului** – tradiții și obiceiuri de Crăciun și Anul Nou, Serbarea de Crăciun.
- colectare de fonduri pentru ajutorarea elevilor cu probleme de sanatate- Scoala Epureni

Consiliul consultativ al elevilor prin activitatea sa a dus la îmbunătățirea activității generale din școală, la creșterea responsabilităților elevilor față de bunurile școlii, îmbunătățind relațiile dintre profesori și elevi, dar și cele dintre elevi. Datorită activității sale a fost posibilă sesizarea eventualelor disfuncționalități din școală, ajungându-se astfel la rezolvarea lor.

În atribuțiile consiliului a intrat și organizarea de activități distractive din timpul liber al elevilor.

**Activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității** de la nivelul unității școlare și-a desfășurat activitatea conform regulamentului propriu, aplicându-se chestionare, culegând date de la diriginți, învățătoare și educatoare. Membrii comisiei asigură buna desfășurare a procesului instructiv-educativ.

**Activitatea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității** de la nivelul unității școlare s-a desfășurat, în anul școlar 2023-2024, conform graficului, astfel:

- Prelucrarea la clasă a Regulamentului de Organizare interioară de către fiecare diriginte;
- Organizarea serviciului pe școală;
- Afișarea tabelului cu profesorii de serviciu pe școală;
- Colaborarea cu autoritățile;
- Organizarea de întâlniri cu organele de poliție pentru a informa elevii în legătură cu pericolele ce îi pândesc în cazul comiterii de infracțiuni;
- Colaborarea cu părinții;
- Organizarea de dezbateri, referate, discuții atât cu părinții cât și cu elevii cu privire la prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și domestic;
- Purtarea obligatorie a măștii de către fiecare elev și de către fiecare cadru didactic al școlii;
- Supravegherea elevilor în pauze atât în școală cât și în curtea școlii.
- Panouri informative cu drepturile copiilor în Uniunea Europeană, cu drepturile, îndatoririle și obligațiile elevilor;

**Profesorii s-au preocupat de starea disciplinară a elevilor, existând evidențe cu elevii problemă și urmărindu-se integrarea lor în colectivele de elevi pentru modificarea comportamentului. Au fost și cazuri de încălcări ale normelor din Regulamentul școlar care s-au rezolvat la nivelul clasei și al școlii prin aplicarea unor sancțiuni din Regulamentul școlar.**

**Elevii au participat și la alte activități cu ar fi:**

- Dezbateri pe diverse teme : Ziua Internațională a Educației .
- Concursuri desfășurate în **Săptămâna Educației Globale : Ce știm despre Uniunea europeană? , Ai prieteni , ai sufletul mai bogat** – pe tema drepturilor copiilor .

Prin desfășurarea acestor acțiuni s-a realizat egalitatea de șanse , accesul tuturor elevilor la educație , la bunurile școlii și s-a observat emoția trăită de acei copii cărora li s-a acordat atenție, au fost premiați . Părinții și cadrele didactice au apreciat activitățile elevilor.

Aceste activități se pot realiza grație parteneriatelor cu Consiliul Elevilor , cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, cu Primăria Epureni, cu agenții economici de pe raza comunei , cu biserica , deoarece fiecare activitate s-a finalizat cu acordarea de premii .

Pe parcursul anului școlar 2023-2024 s-au desfășurat ședințe periodice cu părinții (consiliere săptămânală de către diriginți), iar părinții elevilor claselor a VIII-a, au fost informați cu privire la organizarea și desfășurarea simulării în vederea desfășurării evaluării naționale, precum și cu admiterea în licee.



## 2-Parteneriate locale –

Astăzi școala nu mai poate fi concepută ca o identitate situată în afara comunității. Între școli și membrii altor instituții se stabilesc o serie de legături care pot contribui la îndeplinirea misiunii educative a școlii. Deschiderea școlii către parteneriate este necesară pentru adaptarea sa la o societate în schimbare. De aceea, s-a urmărit realizarea de parteneriate cu instituții ce au interese comune, prioritare în domeniul educativ, care dispun de resurse umane conștiente de nevoia de colaborare și dispuse în a-și asuma responsabilități și roluri.

**Școala are parteneriate cu :**

**Primăria** – sprijină școala în activitățile școlare - prin premii la concursuri, daruri de sărbători; ne-a ajutat la procurarea lemnului, plata transportului cadrelor didactice, instalarea containerului pentru WC la Școala Valea Greului, procurarea măștilor și a materialelor dezinfectante.

**Biserica** – prin preotul satului – susține școala prin educarea moral-creștină a elevilor, prin sponsorizări.

**Medicul școlar și asistenta comunitară** – numai un medic de familie și-a aratat disponibilitatea pentru organizarea periodică a controlului igienic, un pericol pentru elevi fiind contaminarea lor de la cei care au paraziți.

**Poliția** – asigură paza instituției, colaborează cu conducerea școlii pentru depistarea elementelor certate cu legea. A pus la dispoziția școlii materiale informative privind violența în familie, traficul de ființe umane, consumul de droguri, deplasarea copiilor cu căruțele, bicicletele.

**Comitetele de părinți și C.R.P.** – sprijină școala prin colectarea unor fonduri pe care le folosesc pentru autogospodărire și pentru petreceri ale elevilor; a obținut diverse sponsorizări de sărbători, a identificat familiile cu situație materială precară și a venit în sprijinul acestora prin colecte bani (cu prilejul sărbătorilor). Ședințele cu părinții pe școală s-au organizat online și au dezbătut teme ce privesc alegerea carierei, asigurarea climatului familial al elevilor și îmbunătățirea relațiilor dintre școală și familie, au dezbătut Metodologia de desfășurare a evaluării naționale și de cea de admitere în licee pentru 2024-2025.

**Agenții economici** – Cu sprijinul acestor parteneri am organizat la nivelul școlii manifestări culturale-artistice și sportive care au marcat evenimentele din școală. S-au întrecut elevii la istorie, la dans, au făcut expoziții de desene pe diverse teme, și-au organizat sărbătorirea zilei de naștere a tuturor elevilor născuți într-o lună prin distracție în ultima zi de vineri din lună - la care participă și toate cadrele didactice.

**Consiliul elevilor a venit cu această propunere pe care am pus-o în practică și cu multe altele de care ținem cont:**

- vizite la licee și Grupuri Scolare din Huși, la agenți economici pentru orientarea școlară și profesională a elevilor (elevii clasei a VIII-a de la Valea Greului)
- ieșire la cofetărie și pizza împreună cu învățătorul/dirigintele;
- desfășurarea campionatului de fotbal și sah;
- acțiuni de ecologizare a curții școlii și a împrejurimilor și valorificarea materialelor refolosibile – cu banii strânși se procura bunuri în sălile de clasă.

Toate cadrele didactice din școală au o conduită moral-civică adecvată procesului didactic, au fișele medicale la zi și testul psihologic - din sept. 2023 și participă activ la acțiunile școlii.

## 6. Școlarizarea și frecvența

Rețeaua școlară în anul școlar 2023-2024 reflectă structura geografică, socială și economică a comunei Duda-Epurenii, aceasta structurându-se, pe tipuri de unități, astfel:

- grădinițe – 3
  - școli cu clasele I-VIII – 3 din care 1 unitate cu personalitate juridică și 2 structuri
- Activitatea școlii s-a desfășurat în conformitate cu Legea învățământului preuniversitar/ 2023 :

**Învățământ preprimar :**

GPN Epurenii – 1 grupă - 21 copii

GPN Duda – 1 grupă – 16 copii

GPN Valea Greului – 25 copii

**Învățământ primar :**

Școala Epureni - 2 clase – 26 elevi  
Școala Duda – 2 clase – 30 elevi  
Școala Valea Grecului 4 clase – 54 elevi

#### **Învățământ secundar inferior:**

Școala Epureni – 4 clase – 50 elevi  
Școala Duda – 1 clasă – 14 elevi  
Școala Valea Grecului- 4 clase–54 elevi

Frecvența elevilor a fost bună și datorită măsurilor care au fost luate la nivelul comunității – colaborarea cu familia și poliția pentru aducerea la școală a elevilor;

ajutorarea familiilor nevoiașe;

eliminarea abuzurilor față de elevii cu CES și integrarea lor în învățământul de masă;

- acțiuni de consiliere a elevilor și părinților acestora în legătură cu importanța școlii în perspectiva încadrării în muncă ;
- evaluarea elevilor în funcție de potențialul propriu și de aptitudinile fiecărui elev.

#### **Fundamentarea planului de școlarizare**

La baza proiectului planului de școlarizare a stat un studiu bazat pe argumente pedagogice, psihologice, sociologice și economice elaborat la nivelul I.S.J. Vaslui în funcție de Metodologia de cost elev pentru anul școlar 2023-2024, aprobat în Consiliul de administrație al școlii.

S-au propus 3 grupe de preșcolari, 8 clase la învățământ primar și 9 clase de gimnaziu, care au fost aprobate, iar în urma fundamentării pentru obținerea aprobării unei clase pregătitoare de sine stătătoare s-a reușit obținerea avizului ISJ Vaslui.

#### **Situația centralizată se prezintă astfel:**

Etapă	Număr total clase/grupe			Număr total clase
	Preșcolar	Primar	gimnazial	
Plan propus	3	8	9	20
Plan aprobat	3	8	9	20

## **7. PROGRAME GUVERNAMENTALE**

La nivelul școlii, datorită programelor guvernamentale, elevii beneficiază de unele facilități cum ar fi:

### **CORN ȘI LAPTE**

Menționăm că, în toate școlile, s-a constatat faptul că produsele distribuite sunt de calitate și sunt respectate normele igienico-sanitare. În fiecare școală, s-a amenajat spațiu de depozitare a acestor produse, iar personalul ce distribuie este instruit și apt din punct de vedere sanitar. Derularea acestui program prezintă o serie de avantaje:

- creșterea frecvenței elevilor din ciclul primar și a preșcolariilor la orele de curs;
- alimentație rațională și sigură cu impact pozitiv asupra dezvoltării copiilor;
- contribuie la o mai strânsă legătură între instituțiile statului și comunitatea locală.

Numărul copiilor ce au beneficiat în acest an de aceste produse este de : **62 preșcolari, clasele CP-IV-108 elevi și la clasele V-VIII-119 elevi, total 289.**

**Elevii au beneficiat și de MERE 2 zile pe săptămână**

În temeiul prevederilor OUG 24/2010 **privind implementarea programului pentru încurajarea consumului de fructe în școli** numărul copiilor ce au beneficiat în acest an de aceste produse este de : **61 preșcolari, clasele CP-IV-118 elevi și la clasele V-VIII-128 elevi, total 307.**

### **RECHIZITE CLASELE I-VIII**

În temeiul prevederilor Ordonanței nr. 33 / 2001, au primit rechizite școlare gratuite un număr de 52 elevi care provin din familii ale căror venituri medii nete lunare pe persoană s-au situat sub 50 % din salariul de bază minim brut pe țară.

## **BURSE DE MERIT, SOCIALĂ(DE ORFAN, BOALĂ, PLASAMENT)**

Au beneficiat de burse 197 de elevi din care : 164 burse de ajutor social, 33 burse de merit.

### **MANUALE ALTERNATIVE**

Pentru anul școlar 2023-2024, s-au făcut comenzi integrale de manuale, urmând ca procentul de completare a seturilor de manuale să fie stabilit de minister: numărul copiilor ce au beneficiat în acest an de aceste manuale este de 269, comanda pentru clasa I fiind de 100%.

Pentru a putea micșora decalajul dintre școlile din mediul urban și rural și pentru egalizarea șanselor elevilor, școlile dispun de laboratoare de informatică cu 15 sau 10 calculatoare la fiecare școală cu clase V-VIII unde se desfășoară orele de TIC. Totuși aceste calculatoare nu mai fac față cerințelor, fiind uzate și depășite moral. Există cate 20 de crombok-uri la Școala Epureni și la Școala Valea Greului.

### **8. INVESTIȚII ȘI AUTORIZAȚII SANITARE**

Spațiul de desfășurare al orelor de curs este în conformitate cu standardele de funcționare și de aceea SANIPID a acordat tuturor școlilor autorizații sanitare de funcționare, deoarece:

- Sălile de clasă nu sunt supraaglomerate;
- Spațiile nu sunt subdimensionate
- Iluminatul natural este suficient;
- Regim de activitate corespunzător (1 schimb);
- Grupuri sanitare corespunzător amenajate;
- Clădiri cu grad ridicat de rezistență;
- Mobilier corespunzător;
- Sursă proprie de apă.

Investitiile, obiectele de inventar și materialele necesare igienizării și întreținerii curățeniei, din acest an au fost:

- S-au procurat 10 calculatoare în decembrie 2021, câte 5 la Epureni și Valea Greului, iar în anul 2023 împreună cu Asociația „Ateliere fără frontiere! Prin programul Dăm click pe România s-a întocmit proiectul „Educația copiilor din medii defavorizate! Și s-au adus 20 de calculatoare pentru cabinetul de informatică de la Școala Epureni.
- procurarea a două imprimante: la Epureni și Valea Greului și a tonerelor pentru imprimante;
- procurarea unui laptop la contabilitate–Epureni;
- materiale dezinfectante, saci menajeri, măști, etc
- s-a asigurat apa potabilă „La fântâna”;
- apa bazinală;
- s-a efectuat examenul de medicina muncii;
- s-a asigurat semnătura electronică;
- cerneală pentru imprimante;
- s-a asigurat contractul sistemului de revizuire a instalațiilor de detectare a fumului;
- s-au procurat cataloage și alte materiale pentru începerea anului școlar;
- s-au cumpărat materialele necesare amenajării holului și scărilor de la Școala Epureni precum și a terasei de la Școala Valea Greului: acestea au fost refăcute cu ajutorul îngrijitorilor și a oamenilor de la ajutor social;
- s-au încărcat stingătoarele;
- materiale de construcții și curățenie;
- s-a plătit Romtelekom-ul;
- s-a efectuat zilnic igienizarea și dezinfectarea;
- la toate școlile s-au întreținut instalațiile electrice;
- materiale reparații grupuri sanitare;
- actualizarea programului de contabilitate;
- aprovizionarea cu lemne de foc;
- videoproiectoare și reparații calculatoare la toate școlile și în toate clasele
- plătit programul de securitate și taxele lunare;
- platforma SCIM;

- SC Urbana SA- plătit gunoiul;
- întocmit raport securitate în școli;
- verificat centralele termice și supapele de la centrale;
- curățat sobele și centralele la toate școlile;
- s-au cumpărat cărbuni pentru aprins focul;
- materiale pentru reparații instalații sanitare;
- s-a cumpărat benzină pentru toate școlile – necesară motocoaselor;
- s-au cumpărat capuri pentru motocoasele școlilor; jaluzele pentru geamuri la epureni și Valea Greului;
- au fost plătite cursurile pentru 25 cadre didactice- completare la cursurile PNRAS(1000 lei)
- s-au procurat furnituri de birou și hârtie xerox;
- s-a realizat deratizarea și dezinsecția;
- s-au actualizat trusele medicale;
- s-a încheiat contract de prestări servicii pentru întreținerea centralelor termice și autorizarea fochiștilor;
- aducerea apei în localul școlii primare de la Valea Greului- definitiv;
- construcția unei magazii și a unui corp de centrală la Școala Epureni- definitiv;
- s-a reparat holul școlii de la Epureni, iar cu sprijinul doamnelor Trofin Andreea, Ghiban Ana, Tiron Ana și a îngrijitorilor de la Școlile Epureni și Duda s-a pictat în culori vii, făcând holul mai atrăgător;
- s-au procurat toate materialele pentru digitalizare prin proiectul PNRAS și 20 de bănci pentru cele 3 școli (4 Duda, 8 Epureni, 8 Valea Greului), furnituri și materiale de curățenie de la PNRAS;
- s-au cumpărat două foisoare prin PNRAS la Școlile Epureni și Valea Greului

**În urma controlului de la Sanipid s-au recomandat următoarele:**

- analiza apei din toate localurile școlilor și grădinițelor;
- montarea unor grilaje la sobe;
- aducerea apei în localul școlii primare de la Valea Greului;
- montarea unor înălțătoare la chiuvetele preșcolarilor;
- etichetarea mopurilor pentru fiecare sală în parte;
- dotarea grupurilor sanitare cu recipiente cu biocide;
- etichetarea intrărilor la grupurile sanitare
- completarea truselor medicale;
- cursuri de igienă pentru personalul de îngrijire;
- individualizarea jucăriilor pentru fiecare copil(cutie personală);
- depunerea documentatiei pentru actualizarea autorizațiilor sanitare de funcționare(s-a modificat denumirea școlilor și trebuie actualizate)- în curs de depunere.

**În urma controlului de la Pompieri s-au recomandat următoarele:**

- actualizarea fișei obiectivului pentru fiecare unitate;
- reactualizarea planului de evacuare- formular nou;
- întocmirea documentației pentru obținerea autorizației la incendiu;
- realizarea ignifugării la localurile de școală.
- Deoarece Școala Valea Greului nu are autorizație la incendiu, instalația electrică pentru evacuare în caz de urgență nu funcționa în totalitate, coșurile de fum nu au fost curățate, etc, unitatea a fost amendată cu suma de 1750 lei ;

O parte din aceste recomandări au fost remediate.

Echipa managerială a depus eforturi susținute în decursul anului școlar 2023-2024 astfel încât anul 2024-2025 să înceapă în condiții bune. Am beneficiat și de sprijinul Consiliului Local Epureni pentru realizarea unor lucrări.

Director,  
Prof. Țacu Ghena

Director adjunct,  
Prof. Trofin Elena- Andreea